

Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o.

<https://kpt.krakow.bip-e.pl/kpt/ogloszenia-o-pracy/14574,Pracownik-sekretariatu.html>
09.12.2024, 04:05

Pracownik sekretariatu

Krakowski Park Technologiczny sp. o.o. poszukuje osoby na stanowisko obsługi administracyjnej spółki oraz sekretariatu.

Co będziesz robić?

- prowadzenie bieżącej obsługi administracyjnej zarządu oraz pracowników spółki
- prowadzenie procesu obsługi korespondencji spółki
- organizacja wyjazdów służbowych pracowników spółki
- prowadzenie ewidencji w zakresie spraw związanych z obecnością w pracy pracowników
- przygotowywanie informacji, sprawozdań, raportów
- realizacja zamówień zewnętrznych dostaw i usług
- wykonywanie innych zadań związanych z charakterem zajmowanego stanowiska

Nasze oczekiwania:

- doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku
- dobra znajomość języka angielskiego
- dobra znajomość MS Office (Word, Excel, Power Point)
- samodzielność w działaniu, kreatywności, rzetelności, inicjatywy i optymizmu
- łatwość w nawiązywaniu kontaktów

Co oferujemy:

- umowę o pracę na zastępstwo - wymiar pełnego etat
- świadczenia pozapłacowe (ubezpieczenie grupowe, opieka medyczna, karta sportowa, bony świąteczne)

Zgłoszenia prosimy przesyłać na adres biuro@kpt.krakow.pl do 23.08.2023 roku. Uprzejmie informujemy, że odpowiemy tylko na wybrane oferty.

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY

(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji przez okres 12 miesięcy od momentu przesłania aplikacji.

Informujemy, że Administratorem danych jest Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Podole 60. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: iod@kpt.krakow.pl

Pliki do pobrania

[Klauzula informacyjna pdf, 102.12 KB, 10.08.2023](#)

Metadane

Data publikacji : 09.08.2023

Data modyfikacji : 10.08.2023

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o.

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:
Barbara Wityńska-Słacz

Osoba modyfikująca informację:
Karolina Mazurek
