

Kraków, dnia 28.05.2021 roku

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
nr KPT ScaleUp/1/2021**

**na przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń i konsultacji indywidualnych  
w zakresie profesjonalnej komunikacji biznesowej  
dla firm z programu akceleracyjnego KPT ScaleUp,  
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020,  
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
z podziałem na 2 części**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o.  
ul. Podole 60  
30-394 Kraków

**II. Tryb udzielania zamówienia**

Zamówienie udzielane jest w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej.

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego.

**III. KPT ScaleUp – informacje o projekcie**

Celem programu akceleracyjnego KPT ScaleUp realizowanego w ramach projektu nr POIR.02.05.00-00-0011/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020, jest wsparcie rozwoju innowacyjnych startupów we współpracy z odbiorcami technologii, gotowymi na wdrażanie rozwiązań wypracowanych przez młode firmy. Rezultatem programu będzie znaczne wzmocnienie współpracy małych, dynamicznych i zwinnych podmiotów z doświadczonymi (średnimi i dużymi) przedsiębiorstwami o ugruntowanej pozycji rynkowej.

Przeprowadzenie szkoleń i konsultacji indywidualnych w zakresie profesjonalnej komunikacji biznesowej stanowi pomoc dla Beneficjentów końcowych, która jest przyznawana w ramach wsparcia szkoleniowo-doradczego.

W latach 2019-2021 Krakowski Park Technologiczny przeprowadził III edycje programu akceleracyjnego, w latach 2021-2022 planuje organizację dwóch kolejnych (IV i V edycja).

Strona informacyjna: <http://scaleup.kpt.krakow.pl/>

- a) Oficjalna nazwa Projektu to KPT ScaleUp.
- b) Projekt obejmuje 6-miesięczny program akceleracyjny dla startupów tworzących innowacyjne rozwiązania dla przemysłu (Industrial Internet of Things (IIoT)/Augmented reality (AR), Sztuczna inteligencja (AI)) lub w obszarze Smart City.
- c) W programie biorą udział firmy istniejące na rynku nie dłużej niż 5 lat i będące już na pewnym etapie rozwoju (posiadające przynajmniej prototyp rozwiązania B2B).

- d) Partnerami akcelerowanych firm są duże przedsiębiorstwa przemysłowe. Efektem programu ma być wdrożenie i komercjalizacja innowacyjnych rozwiązań wypracowanych przez startupy.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Ogólny przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń i konsultacji indywidualnych w zakresie profesjonalnej komunikacji biznesowej dla firm (uczestników programu) z programu akceleracyjnego KPT ScaleUp. Szczegółowy przedmiot konsultacji i szkoleń zostanie ustalony po analizie potrzeb uczestników programu, a obejmować będzie jedno lub więcej zagadnień z obszaru: komunikacji sprzedażowej, prezentacji inwestorskiej, prezentacji sprzedażowej w warstwie treści, doboru odpowiednich słów i terminów, stylistyki, zbudowania odpowiedniej historii, użycia odpowiednich metafor.

Odbiorcami usługi będą firmy biorące udział w programie akceleracyjnym KPT ScaleUp. Zamawiający planuje, że w procesie akceleracji weźmie udział łącznie maksymalnie 19 firm (w podziale na dwie edycje).

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje 2 odrębne części:

**CZĘŚĆ I – Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń i konsultacji indywidualnych w zakresie profesjonalnej komunikacji biznesowej dla firm z IV edycji programu akceleracyjnego KPT ScaleUp.**

- a) przeprowadzenie szkolenia dla wszystkich firm zakwalifikowanych do IV edycji programu w zakresie profesjonalnej komunikacji dla firm technologicznych, w szczególności: krótka prezentacja tzw. pitch, przygotowanie slajdów, werbalne i niewerbalne techniki komunikacji, oraz prezencja sceniczna, praca głosem. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Krakowskiego Parku Technologicznego lub online (w zależności od sytuacji epidemicznej). Zamawiający przewiduje organizację dwóch jednodniowych (co najmniej 6h zegarowych) dniennie liczone bez przerw) szkoleń w ramach IV edycji programu. Terminy szkoleń Zamawiający uzgodni z Wykonawcą na minimum 14 dni przed terminem rozpoczęcia IV edycji.

#### Harmonogram IV edycji programu:

Edycja programu	Termin edycji programu	Przewidywany termin szkoleń
IV edycja programu	Lipiec – grudzień 2021	Pierwszy dzień szkolenia - wrzesień 2021 Drugi dzień szkolenia – październik 2021 Terminy mogą ulec zmianie i będą uzależnione od indywidualnych ustaleń Zamawiającego i Wykonawcy.

W szkoleniach weźmie udział maksymalnie 20 osób / maksymalnie 10 firm.

Wykonawca będzie zobowiązany do merytorycznego przygotowania i przekazania materiałów szkoleniowych (w tym m.in. prezentacji oraz programu szkolenia) do akceptacji Zamawiającego w terminie najpóźniej 14 dni przed pierwszym dniem szkolenia.





- b) przeprowadzenie indywidualnych konsultacji ze wskazanymi przez Zamawiającego firmami w wymiarze 2 godzin zegarowych dla każdego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesuwania godzin między uczestnikami programu po przeanalizowaniu rzeczywistego zapotrzebowania na niniejszą usługę w ramach IV edycji programu.

#### Harmonogram IV edycji programu:

Edycja programu	Przewidywany termin edycji programu - stanowi jednocześnie termin przeprowadzenia indywidualnych konsultacji	Przewidywana liczba godzin konsultacji
IV edycja programu	lipiec – grudzień 2021	10 przedsiębiorstw x 2 godz. = <b>20 godzin konsultacji indywidualnych</b>

Zamawiający po przeprowadzeniu analizy potrzeb firm, zakwalifikowanych do programu przekaże Wykonawcy realne zapotrzebowanie na wyżej wymienioną usługę.

Konsultacje indywidualne będą miały charakter osobistych spotkań w siedzibie Zamawiającego lub online (w zależności od sytuacji epidemicznej).

Szczegółowy harmonogram konsultacji indywidualnych zostanie ustalony z Wykonawcą najpóźniej 30 dni po realizacji pierwszego szkolenia.

Przedmiotem konsultacji może być – w zależności od potrzeb przedsiębiorstw: treść, stylistyka, słownictwo wykorzystywane w materiałach reklamowych, prezentacjach sprzedażowych, prezentacjach inwestorskich lub trening konwersacji. Konsultowane materiały mogą być w języku polskim lub angielskim, w zależności od zasobów, jakimi dysponują akcelerowane firmy uczestniczące w konsultacjach.

Zamawiający zapewnia zaplecze techniczne (sale konferencyjne, pokoje spotkań) do przeprowadzenia konsultacji.

Zamawiający zastrzega, iż harmonogram i częstotliwość konsultacji mogą ulec zmianie w celu dostosowania do potrzeb firm w ramach projektu.

#### **CZĘŚĆ II – Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń i konsultacji indywidualnych w zakresie profesjonalnej komunikacji biznesowej dla firm z V edycji programu akceleracyjnego KPT ScaleUp.**

- a) Przeprowadzenie szkolenia dla wszystkich firm zakwalifikowanych do V edycji programu w zakresie profesjonalnej komunikacji dla firm technologicznych. W szczególności krótka prezentacja tzw. pitch, przygotowanie slajdów, werbalne i niewerbalne techniki komunikacji, oraz prezencja sceniczna, praca głosem. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Krakowskiego Parku Technologicznego lub online (w zależności od sytuacji epidemicznej).
- Zamawiający przewiduje organizację dwóch jednodniowych (co najmniej 6h zegarowych dziennie liczone bez przerw) szkoleń w ramach V edycji programu. Terminy szkoleń Zamawiający uzgodni z Wykonawcą na minimum 14 dni przed terminem rozpoczęcia V edycji.





## Harmonogram V edycji programu:

Edycja programu	Termin edycji programu	Przewidywany termin szkoleń
V edycja programu	grudzień 2021 – czerwiec 2022	Pierwszy dzień szkolenia – grudzień 2021 Drugi dzień szkolenia – styczeń 2022 Terminy mogą ulec zmianie i będą uzależnione od indywidualnych ustaleń Zamawiającego i Wykonawcy.

W szkoleniach weźmie udział maksymalnie 20 osób / maksymalnie 9 firm.

Wykonawca będzie zobowiązany do merytorycznego przygotowania i przekazania materiałów szkoleniowych (w tym m.in. prezentacji oraz programu szkolenia) do akceptacji Zamawiającego w terminie najpóźniej 14 dni przed pierwszym dniem szkolenia.

- b) przeprowadzenie indywidualnych konsultacji ze wskazanymi przez Zamawiającego firmami w wymiarze 2 godzin zegarowych dla każdego. Zamawiający jednak przewiduje możliwość przesuwania godzin między uczestnikami programu po przeanalizowaniu rzeczywistego zapotrzebowania na niniejszą usługę w ramach V edycji programu.

## Harmonogram V edycji programu:

Edycja programu	Termin edycji programu - stanowi jednocześnie termin przeprowadzenia indywidualnych konsultacji	Przewidywana liczba godzin konsultacji
V edycja programu	grudzień 2021 – czerwiec 2022	9 przedsiębiorstw x 2 godz. = <b>18 godzin konsultacji indywidualnych</b>

Zamawiający po przeprowadzeniu analizy potrzeb firm, zakwalifikowanych do programu przekaże Wykonawcy realne zapotrzebowanie na wyżej wymienioną usługę.

Konsultacje indywidualne będą miały charakter osobistych spotkań w siedzibie Zamawiającego lub online (w zależności od sytuacji epidemicznej).

Szczegółowy harmonogram konsultacji indywidualnych zostanie ustalony z Wykonawcą najpóźniej 30 dni po realizacji pierwszego szkolenia.

Przedmiotem konsultacji może być – w zależności od potrzeb przedsiębiorstw: treść, stylistyka, wykorzystywane słownictwo, w materiałach reklamowych, prezentacjach sprzedażowych, prezentacjach inwestorskich lub trening konwersacji. Konsultowane materiały mogą być w języku polskim lub angielskim.

Zamawiający zapewnia zaplecze techniczne (sale konferencyjne, pokoje spotkań) do przeprowadzenia konsultacji.

Zamawiający zastrzega, iż harmonogram i częstotliwość konsultacji mogą ulec zmianie w celu dostosowania do potrzeb firm w ramach projektu

CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe

## V. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Liczba części – 2.



**VI. Termin lub okres wykonania zamówienia:**
**CZĘŚĆ I:**

Edycja programu	Termin edycji programu	Zakres zamówienia
IV edycja programu	Lipiec – grudzień 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Przeprowadzenie dwóch jednodniowych szkoleń (co najmniej 6 godzin zegarowych dziennie);</li> <li>Przeprowadzenie konsultacji indywidualnych dla uczestników pierwszej edycji programu .</li> </ul>

Dokładne terminy szkoleń Zamawiający uzgodni z Wykonawcą na minimum 14 dni przed terminem rozpoczęcia IV edycji.

Szczegółowy harmonogram konsultacji indywidualnych zostanie ustalony z Wykonawcą najpóźniej 30 dni po realizacji pierwszego szkolenia.

**CZĘŚĆ II:**

Edycja programu	Termin edycji programu	Zakres zamówienia
V edycja programu	grudzień 2021 – czerwiec 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Przeprowadzenie dwóch jednodniowych szkoleń (co najmniej 6 godzin zegarowych dziennie);</li> <li>Przeprowadzenie konsultacji indywidualnych dla uczestników drugiej edycji programu.</li> </ul>

Dokładne terminy szkoleń Zamawiający uzgodni z Wykonawcą na minimum 14 dni przed terminem rozpoczęcia V edycji.

Szczegółowy harmonogram konsultacji indywidualnych zostanie ustalony z Wykonawcą najpóźniej 30 dni po realizacji pierwszego szkolenia.

**VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków w zakresie części I i II**

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

dla części I i II:

**1) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo:**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- d) pozostawianiu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku, Wykonawca przedstawi stosowne oświadczenie w treści formularza oferty.

**dla części I i II:**

**2) Dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje min. jedną osobą, skierowaną do realizacji zamówienia, posiadającą wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania wymaganego przedmiotem zamówienia usługi, która:

- a) w okresie 3 lat przed terminem składania ofert lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, prowadziła minimum 3 szkolenia z pitchowania, każde ze szkoleń – minimum 2 dniowe, przeznaczone dla startupów technologicznych, w tym jedno prowadzone w języku angielskim;  
*Przez „startup technologiczny” Zamawiający rozumie przedsiębiorstwo, które oferuje swój produkt w oparciu o nowe technologie oraz istnieje na rynku nie dłużej niż 5 lat.*
- b) jako indywidualny konsultant pracowała nad komunikacją dla co najmniej 5 startupów technologicznych w tym dla co najmniej 2 startupów technologicznych w języku angielskim, przy czym konsultowane materiały były także w języku angielskim.  
*Przez indywidualne konsultacje rozumie się co najmniej 2 godzinną sesję indywidualną, tzw. 1 na 1. Za konsultacje indywidualne nie będą uznawane grupowe sesje, w ramach których Wykonawca udzielał indywidualnego feedbacku poszczególnym zespołom.*  
*Przez „startup technologiczny” Zamawiający rozumie przedsiębiorstwo, które oferuje swój produkt w oparciu o nowe technologie oraz istnieje na rynku nie dłużej niż 5 lat.*

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi minimum 1 osobę, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych i wykształcenia oraz doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia.

Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione w formule „spełnia/ nie spełnia” na podstawie dołączonych do oferty dokumentów i oświadczeń. Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia – wystarczającym jest wykazanie zdolności zawodowej opisanej w pkt. VII ppkt. 2 zapytania dla jednej części.

### VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca złoży wraz z formularzem oferty (na wzorze Zamawiającego) wykaz osób zdolnych do realizacji zamówienia, o których mowa w pkt VII ppkt 2).

### IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail). Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji: [kmazurek@kpt.krakow.pl](mailto:kmazurek@kpt.krakow.pl)

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Karolina Piorun-Mazurek, nr tel. +48 690 875 100.

### X. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej przesłanej na adres: Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. ul. Podole 60 30-394 Kraków lub w formie skanu podpisanych dokumentów, lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kmazurek@kpt.krakow.pl](mailto:kmazurek@kpt.krakow.pl) lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Oferta powinna być:

- 1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz oferty),
- 2) musi być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią,
- 3) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu,
- 4) do oferty należy dołączyć wykaz osób, o którym mowa w pkt VIII zapytania ofertowego.

W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty jak i wszystkie koszty wynikające z prowadzonego postępowania.

W przypadku braków w ofercie lub wątpliwości, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień we wskazanym przez siebie terminie.

### XI. Miejsce i termin składania ofert

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w następujący sposób:

- oferty w formie pisemnej należy przesłać na adres Zamawiającego: ul. Podole 60, 30-394 Kraków,
- oferty w formie skanu podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy składać na adres mailowy: [kmazurek@kpt.krakow.pl](mailto:kmazurek@kpt.krakow.pl) lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

**Za ofertę złożoną skutecznie poprzez Bazę Konkurencyjności, Zamawiający uzna ofertę, która będzie dołączona w formie załącznika jako podpisany skan oferty lub oferta w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Brak złożenia załącznika w formie podpisanego skanu oferty lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym spowoduje, że złożenie oferty w niniejszym postępowaniu nie będzie uznane za skuteczne.

W przypadku rozbieżności między ceną wpisaną w formularzu Bazy Konkurencyjności a w formularzu oferty Zamawiający uzna za prawidłową cenę w formularzu oferty.

Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.06.2021 r. do godz. 12.00.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku ofert złożonych w formie pisemnej, otwarcie ofert nastąpi dn. 08.06.2021 r. o godz. 12.15. w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Podole 60.

## **XII. Kryteria oceny ofert dla części I i II:**

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej dla każdej z części, Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

dla części I:

- 1) Cena brutto oferty w zakresie części I – 70%.
- 2) Kompetencje osób realizujących zamówienie w zakresie części I – 30%.

dla części II:

- 1) Cena brutto oferty w zakresie części nr II – 70%.
- 2) Kompetencje osób realizujących zamówienie w zakresie części nr II – 30%.

### **Opis sposobu wyliczenia poszczególnych elementów składowych oceny dla części I i II:**

#### **1) Cena brutto – waga 70% (maksymalnie 70 punktów)**

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 70 pkt.

Punkty przyznawane w ramach ww. kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ob}} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – wartość punktowa kryterium ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C ob – cena podana w badanej ofercie

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium ceny brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty.

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym.

Zamawiający nie pokrywa kosztów noclegu, transportu ani wyżywienia osób prowadzących konsultacje.





## 2) Kompetencje osób realizujących zamówienie – waga 30% (maksymalnie 30 punktów)

Ocenie w ww. kryterium będzie podlegać udokumentowane doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, a wskazanej w wykazie dołączonym do oferty, w prowadzeniu konsultacji indywidualnych w obszarze komunikacja/ pitching dla startupów technologicznych.

*Przez konsultację rozumie się co najmniej 2 godziną sesję indywidualną, tzw. 1 na 1. Za konsultacje indywidualne nie będą uznawane grupowe sesje, w ramach których Wykonawca udzielał indywidualnego feedbacku poszczególnym zespołom.*

Ocena ofert w tym kryterium zostanie dokonana następująco:

- osoba wyznaczona do realizacji zamówienia, a wskazana w wykazie dołączonym do oferty posiada doświadczenie w przeprowadzaniu konsultacji indywidualnych **dla 5 startupów technologicznych – 0 pkt.**
- osoba wyznaczona do realizacji zamówienia, a wskazana w wykazie dołączonym do oferty posiada doświadczenie w przeprowadzaniu konsultacji indywidualnych **dla od 6 do 8 startupów technologicznych – 15 pkt.**
- osoba wyznaczona do realizacji zamówienia, a wskazana w wykazie dołączonym do oferty posiada doświadczenie w przeprowadzaniu konsultacji indywidualnych **dla od 9 do 12 startupów technologicznych – 30 pkt.**

Wykonawca, który otrzyma najwyższą ocenę, zostanie wybrany do zrealizowania przedmiotowej usługi w zakresie danej części.

Wykonawcy, których oferty zostaną wybrane będą wezwani do podpisania umowy.

W przypadku gdy jeden Wykonawca zostanie wybrany do realizacji więcej niż jednej części, Zamawiający zawrze jedną umowę na realizację zamówienia.

### XIII. Informacje pozostałe

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia Wykonawcy, wybranemu w wyniku przeprowadzonej procedury, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Przedmiot zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego i będzie polegać na przeprowadzeniu dodatkowych godzin konsultacji lub dodatkowego szkolenia zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w pkt IV niniejszego zapytania.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia postępowania również w przypadku złożenia tylko jednej oferty.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.
- 5) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
- 6) Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.



7) Klauzula informacyjna o Administratorze danych osobowych:

Mając na uwadze treść art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o., ul. Podole 60, 30-394 Kraków;
- kontakt inspektorem ochrony danych osobowych powołanym w Krakowskim Parku Technologicznym możliwy jest pod adresem: ido@kpt.krakow.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zgodnie z wytycznymi projektu KPT ScaleUp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- Stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

**XIV. Wykaz załączników będących integralną częścią zapytania ofertowego**

- Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty;
- Załącznik nr 2 – Wykaz dokumentujący doświadczenie zawodowe osoby realizującej przedmiot zamówienia, o której mowa w pkt VII ppkt 2) zapytania;
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Łukasz Stoniowski  
*Łukasz Stoniowski*  
Wiceprezes Zarządu

Wojciech Przybylski  
*Wojciech Przybylski*  
Prezes Zarządu