

Kraków, dnia 09.03.2021 r.

PowerUp2/01/2021

Zapytanie ofertowe

na

przeprowadzenie badania efektywności oraz ewaluacji projektu „Power Up Your Business in Małopolska 2”, dofinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach RPO Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPMP.03.03.01-12-0270/18).

I. Zamawiający:

Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o.
ul. Podole 60
30- 394 Kraków

Zamówienie udzielane jest w oparciu o zasadę konkurencyjności.

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Krakowskim Parku Technologicznym sp. z o.o. w Krakowie z zasadą uczciwej konkurencji w trybie publikacji na BIP oraz w Bazie Konkurencyjności.

Postępowanie o nr: PowerUp2/01/2021

II. Przedmiotem zamówienia jest:

Przeprowadzenie badania efektywności oraz ewaluacji projektu „Power Up Your Business in Małopolska 2”, dofinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach RPO Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPMP.03.03.01-12-0270/18).

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dwukrotne przeprowadzenie badania efektywności oraz ewaluacja zadań prowadzonych w ramach projektu „Power Up Your Business in Małopolska 2”. Projekt jest realizowany przez Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego

(lidera projektu), Krakowski Park Technologiczny i Województwo Małopolskie (partnerów projektu).

Projekt jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020, Oś Priorytetowa 3. Przedsiębiorcza Małopolska, Działanie 3.3. Umiejdzynarodowienie małopolskiej gospodarki. Poddziałanie 3.3.1 Promocja gospodarcza Małopolski.

2. Badanie obejmuje okres od rozpoczęcia projektu - 1 marca 2019 r., do zakończenia realizacji zadań w projekcie. Datą końcową dla realizacji projektu jest: 28 lutego 2023 r.

Badanie jest podzielone na dwa okresy badawcze:

- a. W trybie „on going” (w trakcie), czyli od momentu rozpoczęcia projektu do 31 marca 2021 r. (24 miesiące);
- b. W trybie po realizacji projektu „ex-post”, w okresie od początku realizacji projektu do wykonania ostatniego wydarzenia w ramach projektu (28.02.2023 r.).

Wykonawca, po przeprowadzeniu każdego z dwóch badań zbierze i dokona interpretacji danych, a wnioski zawrze i przedstawi w dwóch raportach z ewaluacji, przy czym drugi z raportów będzie zawierał podsumowanie całego projektu.

3. Projekt jest realizowany od 1 marca 2019 r. do 28 lutego 2023 r. Celem projektu jest promocja wybranych obszarów gospodarki i wzmocnienie wizerunku Małopolski w międzynarodowym środowisku.
 - a. Power up your Business in Małopolska 2 obejmuje m.in.: uczestnictwo w wydarzeniach targowych, informacyjno-promocyjnych i misjach gospodarczych w takich krajach jak Hiszpania, Niemcy, Szwecja, Izrael, USA, Kazachstan, Chiny, Zjednoczone Emiraty Arabskie; szkolenia, spotkania, konferencje dla regionalnych przedsiębiorców, eksporterów i jednostek samorządu terytorialnego, z udziałem ekspertów ds. wymiany handlowej; opracowania, katalogi, publikacje, periodyk gospodarczy i strony internetowe dla przedsiębiorców i partnerów handlowych; promocja inwestycji zagranicznych, rozbudowa bazy ofert inwestycyjnych, globalna promocja regionalnej oferty współpracy.
 - b. Projekt skierowany jest do małopolskich firm już eksportujących, bądź rozważających rozpoczęcie sprzedaży zagranicznej, do biznesu zainteresowanego inwestycjami (zwłaszcza z sektorów: Lifescience i Electromobility), szczególnie w Europie, Azji oraz na Bliskim Wschodzie oraz przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, którzy chcą doskonalić narzędzia obsługi inwestora.
 - c. Podstawowym rezultatem jest wsparcie małopolskiego eksportu oraz wzrost liczby zagranicznych inwestorów w Małopolsce. Projekt wzmocni także wizerunek regionu jako miejsca, w którym rozwijane są regionalne branże gospodarki, przy wykorzystaniu nowoczesnych i innowacyjnych technologii.

- d. Szczegółowy opis zadań w projekcie Power Up Your Business in Małopolska 2 (UWAGA: Ze względu na ograniczenia związane z pandemią, od marca 2020 r., nastąpiły liczne zmiany i korekty w harmonogramie wydarzeń (targi, konferencje, misje gospodarcze). Część wydarzeń zostało odwołanych lub będą realizowane w formie on-line. Szczegółowy zakres zmian w realizacji zadań projektu zostanie dostarczony Wykonawcy i powinien zostać uwzględniony przy wyborze metody badań ewaluacyjnych):

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny za realizację	Liczba elementów zadań oraz termin realizacji
1	Przygotowanie kompleksowych usług informacyjnych w zakresie promocji gospodarczej Małopolski (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego	<p>1. Tłumaczenia</p> <p>2. Delegacje przedstawicieli projektu MARR w Małopolsce</p> <p>3. Catering/usługa restauracyjna</p> <p>Ciągłe usługi informacyjne, Europejski Zespół Analiz w okresie trwania projektu</p>
2	Organizacja 11 spotkań informacyjnych w różnych ośrodkach gospodarczych Małopolski dla przedstawicieli MSP, JST, IOB (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego	<p>1. Honoraria ekspertów (prelegentów)</p> <p>2. Wynajem sali</p> <p>3. Delegacja przedstawicieli projektu MARR</p> <p>Spotkania informacyjne /początkowo 11, po zmianach dot. realizacji projektu dokonano zmiany na 18 spotkań/:</p> <p>1. W stronę budowy „Nowego Miasta” w Kazachstanie (01.03.2019)</p> <p>2. "E-commerce w działalności eksportowej (27.06.2019)</p> <p>3. „Działalność eksportowa na rynku chińskim. Specyfika rynku Hongkongu” (30.10.2019)</p>

			<p>4. „Profesjonalny udział w targach” (13.02.2020)</p> <p>5. „Wprowadzenie do biznesu międzynarodowego – wykorzystaj swoją szansę na rozwój” (27.07.2020)</p> <p>6. "Wstęp do e-commerce – zacznij sprzedawać online w Polsce i zagranicą" (29.10.2020)</p> <p>Terminy planowanych spotkań: 23.02.2021, 27.04.2021, 22.06.2021, 24.08.2021, 26.10.2021, 23.11.2021, 10.2022- 2023 - 6 spotkań.</p>
3	Prezentacja oferty gospodarczej Małopolski podczas wystąpienia na 9 targach (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego	<p>1. Delegacja przedstawicieli projektu MARR</p> <p>2. Delegacja przedstawicieli projektu WM</p> <p>3. Projekt stoiska</p> <p>4. Wynajem powierzchni wystawienniczej</p> <p>5. Kompleksowa usługa multimedialna</p> <p>6. Zabudowa stoiska i wyposażenie</p> <p>7. Transport materiałów promocyjnych</p> <p>-----</p> <p>1. Targi WorldBuild (Kazachstan): 4-6 września 2019 r</p> <p>2. Cosmoprof Asia (Chiny): 13-15 listopada 2019 r.</p> <p>3. Mobile World Congress (Hiszpania): odwołane w 2020 r.</p>



			<p>4. Hannover Messe (Niemcy): odwołane w 2020 r.</p> <p>5. Hannover Messe (Niemcy): formuła on-line w 04.2021 r.</p> <p>6. Vinex Brno (Czechy) - targi winiarskie: 06.2021 r.</p> <p>7. Gitex Technology Week (ZEA): 10.2021 r.</p> <p>8. BATIMAT Paryż (Francja) - targi budowlane: 11.2021 r.</p> <p>9. Spring Fair, Birmingham (Anglia) - targi wyrobów eventowych: 02.2023</p> <p>Działanie zastępcze za odwołane targi: brokering eksportowy.</p>
4	Przygotowanie i organizacja misji przyjazdowej z Senegalu potencjalnych kontrahentów zainteresowanych ofertą gospodarczą Małopolski (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego	<p>1. Organizacja przyjazdu 15 uczestników misji gospodarczej.</p> <p>2. Usługa gastronomiczna.</p> <p>3. Tłumaczenia</p> <p>Przyjazdowa misja gospodarcza z Senegalu w dniach 14-19 października 2019 r.</p>
5	Opracowanie i publikacja w prasie regionalnej magazynu promocyjnego Business in Małopolska (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	<p>11 egzemplarzy Business in Małopolska 3 wydania 2019 4 wydania 2020 4 wydania 2021</p>
6	Przygotowanie materiałów promocyjnych, aktualizacja tematycznych wydawnictw, publikacja przewodnika oraz	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	<p>Materiały promocyjne – 8 rodzajów – etui i album na wizytówki, pióro, ołówek,</p>

	przygotowanie gadżetów (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)		pendrive, power bank, notes, torba (7.08.2019) Wydawnictwa tematyczne – 7 publikacji, każda 300 szt. (I część – 31.12.2019 II część – 21.07.2020) Przewodnik Inteligentne Specjalizacje – 500 szt. w j. polskim i 1000 szt. w j. angielskim (18.12.2020) Zdjęcia gospodarcze – 100 zdjęć (19.11.2020)
7	Przygotowanie i realizacja kompleksowej strategii działań promocyjnych (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	Realizacja kampanii promocyjnej III 2020 – I 2022
8	Organizacja misji przyjazdowych przedsiębiorców (m.in. z regionów partnerskich WM) zainteresowanych ofertą gospodarczą Małopolski (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	7 misji gospodarczych 28-30.10.2019 Kazachstan 26-28.11.2019 Niemcy 23.11.2020 Francja 24.11.2020 Hiszpania 25.11.2020 Szwecja 2021 Niemcy, Ukraina
9	Organizacja wystąpienia na Forum Ekonomicznym w Krynicy-Zdroju (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu)	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	3 wystąpienia na Forum Ekonomicznym 3-5.09.2019 8-10.09.2020 2021
10	Organizacja cyklu konferencji pn. Małopolskie Forum Obsługi Inwestora i Eksportera (MFOIE) (typ A: Promocja oferty gospodarczej regionu typ projektu D: wsparcie procesu inwestycyjnego w regionie)	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	3 konferencje pn. MFOIE 10.10.2019 2021 2022
11	Opracowanie informacji o ofercie inwestycyjnej Małopolski, obsługa inwestora, wizyty studyjne w regionie, przygotowanie innowacyjnych narzędzi obsługi inwestora (typ projektu D: wsparcie procesu inwestycyjnego w regionie)	Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego	1. Wykonanie panoram SAG, realizacja filmu promującego tereny inwestycyjne Małopolski oraz wykonanie wizualizacji/

			<p>wirtualnej prezentacji przykładowych nieruchomości kubaturowych</p> <p>listopad-grudzień 2020 r.</p> <p>2. Catering/obsługa restauracyjna</p> <p>3. Tłumaczenia</p> <p>4. Delegacje przedstawicieli projektu MARR</p> <p>Bieżąca obsługa inwestora okresie trwania projektu.</p>
12	Prezentacja oferty inwestycyjnej podczas wydarzeń branżowych (Life Science, Electromobility) (typ D: wsparcie procesu inwestycyjnego w regionie).	Krakowski Park Technologiczny	<p>Udział w 12 konferencjach w latach 2020-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Japonia - Wielka Brytania - Szwajcaria - USA - Niemcy - Korea Południowa
13	Przygotowanie i organizacja szkoleń dla osób z JST, gmin posiadających potencjał dla firm z branż Life Science - wyjazd do Tel Awiwu, oraz Elektromobilności - wyjazd do Goteborga, połączonych z prezentacją oferty inwestycyjnej (typ D: wsparcie procesu inwestycyjnego w regionie)	Krakowski Park Technologiczny	<p>Goteborg (Szwecja): 10-14.09.2019 r. Tel Awiw (Izrael): 18-22.11.2019 r.</p>
14	Przygotowanie i organizacja 10 szkoleń oraz 6 seminariów z zakresu efektywnego zagospodarowania terenów inwestycyjnych dla osób z JST (Małopolskie Forum Obsługi Inwestora), przedstawicieli podmiotów zarządzających terenami inwestycyjnymi z ramienia gmin (typ D: wsparcie	Krakowski Park Technologiczny	<p>10 szkoleń w terminach: 09.2020 r. (5) oraz w lutym, kwietniu, lipcu, wrześniu, listopadzie 2021 r. Spotkania Małopolskiego Forum Obsługi Inwestora: 6 seminariów (po 2 w 2019, 2020, 2021).</p>

	procesu inwestycyjnego w regionie)		
15	Przygotowanie raportu analitycznego Doing business (typ D: wsparcie procesu inwestycyjnego w regionie)	Krakowski Park Technologiczny	Dwie edycje wydawnictwa: 07.2020 r. 09.2021 r.

4. Zamówienie będzie obejmowało przeprowadzenie dwóch badań ewaluacyjnych, zakończonych dwoma raportami, stanowiących niezależne potwierdzenie prawidłowości realizacji projektu „Power Up Your Business in Małopolska 2” prowadzonego w ramach RPO województwa małopolskiego w latach 2020-2023.

III. Opis wymagań, sposób realizacji zamówienia oraz informacje uzupełniające.

1. Terminy badań.

- a. Pierwsze badanie należy rozpocząć najwcześniej po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a zakończyć najpóźniej do 30 kwietnia 2021 r.
- b. Drugie badanie należy rozpocząć najwcześniej w dniu 1 grudnia 2022 r., a zakończyć najpóźniej do 20 stycznia 2023 r.

2. Przedmiot zamówienia.

- a. W ramach projektu przewidziano przeprowadzenie badania efektywności działań w cyklu: badania „on going”, w trakcie realizacji oraz w okresie ostatniego miesiąca, po realizacji ostatniego wydarzenia w ramach projektu.
- b. Szczegółowa metodologia prowadzenia badań ewaluacyjnych powinna obejmować gromadzenie danych ilościowych i jakościowych interesariuszy projektu oraz badanie skuteczności działań w odniesieniu do przyjętych wskaźników (celów) projektowych i poza projektowych (strategie sektorowe, strategia regionalna) i zostanie przedstawiona Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni (kalendarzowych) od podpisania umowy.
- c. Efektem działania będzie opracowany raport, który dostarczy informacji o interesariuszach projektu, pozwoli na aktualizację zadań i ewentualną korektę (on going), stanowić będzie kompendium wiedzy na temat przeprowadzonych działań i ich rezultatów (ex post).
- d. Po przeprowadzeniu badań zostaną zebrane i interpretowane dane, a wnioski zostaną zawarte w raportach z ewaluacji.
- e. Sporządzenie raportu z każdego z dwóch badań, tj.:
 - pierwszy raport będzie obejmował analizę realizacji projektu od początku realizacji do dnia 31 marca 2021 roku oraz listę ewentualnych zaleceń do realizacji projektu w kolejnych latach realizacji projektu.

Termin dostarczenia pierwszego z raportów to: 30 kwietnia 2021 r.

- drugi raport będzie obejmował analizę realizacji projektu w latach 2020-2022 wraz z oceną wdrożonych zaleceń wynikających z pierwszego raportu. Będzie to raport ewaluacyjny, obejmujący w szczególności skuteczność realizacji projektu, stopień wykonania założonych wskaźników.

Termin dostarczenia drugiego z raportów to: 20 stycznia 2023 r.

f. Forma raportu:

- Wyniki dwóch badań ewaluacyjnych mają zostać przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej (format pliku .pdf oraz w wersji edytowalnej, np. .doc), na wskazany adres email oraz w formie wydrukowanej, w postaci 6 egzemplarzy, w formacie A4, drogą pocztową na adres Zamawiającego. Raporty powinny posiadać ponadto stosowne oznakowanie informujące o projekcie, a także dofinansowaniu ze środków RPO Województwa Małopolskiego. Stosowne wytyczne zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.

Kod CPV: 79300000-7, Usługi badania rynku i opinii publicznej

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę zdolności zawodowej to jest:

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – przygotowali minimum dwa raporty badania efektywności projektów obejmujące tematykę z zakresu projektów dofinansowanych ze środków UE lub z innych środków pomocowych w odniesieniu do rozwoju gospodarczego, promocji przedsiębiorczości, ekspansji międzynarodowej przedsiębiorstw, prowadzonej działalności gospodarczej w województwie itp.

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku należy złożyć wraz z formularzem ofert wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że usługi zostały wykonane należyście. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy o należyтым wykonaniu usługi wraz z uzasadnieniem braku możliwości uzyskania dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

2. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
3. Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Z postępowania Zamawiający wyklucza wykonawców którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione w formule „spełnia/nie spełnia” na podstawie dołączonych do oferty dokumentów i oświadczeń. Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IV. Kryterium oceny ofert (najniższa cena):

Cena – 100%

Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

w zakresie kryterium „cena oferty” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ob}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C- wartość punktowa kryterium ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C ob – cena podana w badanej ofercie

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail). Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji: lblacha@kpt.krakow.pl

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Łukasz Blacha – koordynator projektów w Krakowskim Parku Technologicznym, lblacha@kpt.krakow.pl

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, przesłanej na adres Zamawiającego: ul. Podole 60 30-394 Kraków lub w formie skanu podpisanych dokumentów, lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: lblacha@kpt.krakow.pl, lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Oferta powinna być:

- 1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz oferty),
- 2) musi być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią,
- 3) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.
- 4) do oferty należy załączyć wykaz usług wraz z dowodami, że usługi zostały w sposób należyty.

W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty jak i wszystkie koszty wynikające z prowadzonego postępowania.

W przypadku braków w ofercie lub wątpliwości, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień we wskazanym przez siebie terminie.

VII. Termin składania ofert:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w następujący sposób:

- oferty w formie pisemnej należy przesłać na adres Zamawiającego: ul. Podole 60, 30-394 Kraków,

— oferty w formie skanu podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy składać na adres mailowy: lblacha@kpt.krakow.pl lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

Za ofertę złożoną skutecznie poprzez Bazę Konkurencyjności, Zamawiający uzna ofertę, która będzie dołączona w formie załącznika jako podpisany skan oferty lub oferta w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Brak złożenia załącznika w formie podpisanego skanu oferty lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym spowoduje, że złożenie oferty w niniejszym postępowaniu nie będzie uznane za skuteczne.

W przypadku rozbieżności między ceną wpisaną w formularzu Bazy Konkurencyjności a w formularzu oferty Zamawiający uzna za prawidłową cenę w formularzu oferty.

Oferty należy złożyć w terminie do dnia: **17 marca 2021 r. do godz. 12.00.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi 17 marca 2021 r. o godzinie 12:15 w siedzibie KPT sp. z o.o. ul. Podole 60 w Krakowie.

IX. Informacje dodatkowe:

- 1) Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadą reprezentacji. Oferta i dokumenty muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. W przypadku braku pełnomocnictwa Zamawiający wezwie wykonawcę do jego uzupełnienia.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 3) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 4) Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 5) **Klauzula informacyjna o Administratorze danych osobowych:**
Mając na uwadze treść art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o., ul. Podole 60, 30-394 Kraków;
- kontakt inspektorem ochrony danych osobowych powołanym w Krakowskim Parku Technologicznym możliwy jest pod adresem: ido@kpt.krakow.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zgodnie z wytycznymi projektu „Power Up Your Business in Małopolska 2”;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- Stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

Załącznik:

- 1) wzór formularza oferty wraz z wykazem usług
- 2) wzór umowy,
- 3) wzór umowy RODO



Dorota Skotnicka
Wiceprezes Zarządu



Wojciech Przybylski
Prezes Zarządu





Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Wykonawca/ pieczęćka:

..... dn.

NIP

REGON.....

Formularz oferty

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na **przeprowadzenie badania efektywności oraz ewaluacji projektu „Power Up Your Business in Małopolska 2”**, dofinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach RPO Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPMP.03.03.01-12-0270/18).

1. Składam(y) ofertę na wykonanie usługi w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym z dnia 09 marca 2021 r. za kwotę:

a) Całość zamówienia:

Cena netto:

słownie:

Cena brutto:

słownie:

b) Za wykonanie pierwszego raportu z badania efektywności projektu

Cena netto:

słownie:

Cena brutto:

słownie:

Blah

c) Za wykonanie drugiego raportu z badania efektywności projektu

Cena netto:

słownie:

Cena brutto:

słownie:

2. Cena brutto oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje wszelkie koszty, które mogą wynikać w związku z wykonaniem zamówienia.
3. Oświadczam(y), że nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie, zgodnie z załączonym wzorem do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

PODPIS(Y)

Osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....


Dorota Skotnicka
Wiceprezes Zarządu


Wojciech Przybylski
Prezes Zarządu

Bals

WYKAZ USŁUG

Wykonawca/ pieczętka:

_____ dn. _____

NIP _____

REGON _____

Poniżej przedkładam(y) wykaz usług, zgodnie z przedmiotowym zapytaniem ofertowym, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (przynajmniej 2 raporty), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:


Lp.	Przedmiot usługi (prosimy o podanie tytułu i tematyki badania)	Termin realizacji	Podmiot, na rzecz którego usługa była realizowana (prosimy o podanie nazwy, adresu i nr tel. odbiorcy)
1			
2			

Do wykazu dołączam(y) dowody poświadczające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

(Podpis czytelny lub parafa z pieczęcią imienną

osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)


Dorota Skótnicka
Wiceprezes Zarządu


Wojciech Przybylski
Prezes Zarządu

