



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej siwz)**

**I. Informacje o Zamawiającym**

Zamawiający:

Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o.  
ul. Podole 60  
30-394 Kraków  
Tel. +48 728 478 518  
Fax. +48 12 640 19 45  
e- mail: bwitynska@sse.krakow.pl  
Adres strony internetowej: www.kpt.krakow.pl

Nr postępowania: 3./2016/POWER UP

Zamawiający zaprasza do składania ofert na: **przygotowanie materiału graficznego i merytorycznego 4-stronicowego dodatku przeznaczanego do emisji w dwóch gazetach (dzienniki) o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie województwa małopolskiego oraz zakup powierzchni reklamowej w dwóch lokalnych wydawnictwach o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie województwa małopolskiego oraz na portalach internetowych, które to zadanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Power up your Business in Małopolska” (RPO WM 3.3.1).**

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie publiczne udzielane jest **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie materiału graficznego i merytorycznego 4-stronicowego dodatku przeznaczanego do emisji w dwóch gazetach (dzienniki) o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie Województwa Małopolskiego oraz zakup powierzchni reklamowej w dwóch lokalnych wydawnictwach o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie województwa małopolskiego oraz na portalach internetowych, które to zadanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Power up your Business in Małopolska” (RPO WM 3.3.1).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do siwz,
3. Warunki wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 3 do siwz.
4. Oznaczenie wg CPV: 79970000-4 Usługi publikacji  
79822500-7 Usługi składu  
79822000- 2 Usługi projektów graficznych

Niniejsze zamówienie jest realizowane i finansowane w ramach Projektu pn. „Power up your Business in Małopolska” (RPO WM 3.3.1)“.

**IV. Składanie ofert częściowych**



Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

do 31 grudnia 2018 r.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2 do siwz.**
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 164 z późniejszymi zmianami)).

#### **VIII. Dokumenty jakie mają przesłać wykonawcy na wezwanie Zamawiającego.**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia tj.:
  - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba, że Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych,
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 lit. a) –

składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Dokument, o którym mowa w ppkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

**IX. Informacje na temat przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył ofertę w tym postępowaniu.** Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**X. Forma składanych dokumentów.**

1. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

**XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków

- komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
  3. **Poprzez przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji, drogą elektroniczną, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazanie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.**
  4. Adres Zamawiającego do korespondencji: **Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. ul. Podole 60, 30 -394 Kraków**
  5. Adres poczty elektronicznej: [bwitynska@sse.krakow.pl](mailto:bwitynska@sse.krakow.pl)
  6. Nr faksu Zamawiającego: +48 12 640 19 45
  7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Barbara Wityńska-Słęcz, tel.: +48 728 478 518; e-mail: [bwitynska@sse.krakow.pl](mailto:bwitynska@sse.krakow.pl)

#### XII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### XIII. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.

#### XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) Wypełniony formularz oferty – **zał. nr 1** do siwz.  
W formularzu oferty oprócz ceny wykonania zamówienia należy podać:
    - *Tytuł dzienników, w których zostanie dołączony dodatek,*
    - *nakład dodatku, który Zamawiający wymaga, aby był **ponad** wymagane minimum 20 000 egz.,*
    - *Tytuł dzienników, w których zostanie zakupiona powierzchnia reklamowa.*

**W przypadku, gdy Wykonawca w złożonej ofercie nie wskaże tytułu dziennika lub dzienników, w których zostanie opublikowany dodatek i/lub liczby nakładu (piątkowego) egzemplarzy, jak również nie podania tytułów dzienników, w których zostanie zakupiona powierzchnia reklamowa wówczas oferta zostanie odrzucona jako, że jej treść nie będzie odpowiadać treści siwz.**

Jeżeli nakład dodatku wskazany w formularzu oferty będzie poniżej 20 000 egz. oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jako że jej treść nie będzie odpowiadać treści siwz.

2. Do oferty należy również załączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt VII siwz.
3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
  - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

- 3) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 4) Stosowne pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy.
- 5) Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 6) Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
  - a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
  - b) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
  - c) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
  - d) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu. Na opakowaniu należy zamieścić informacje:

Nazwa i adres wykonawcy  
Nazwa i adres zamawiającego  
Adres na który należy składać oferty  
Oferta na: ....(wpisać nazwę zamówienia)..  
Nie otwierać przed:...(wpisać datę otwarcia ofert).....

4. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### **1. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferty należy składać nie później niż do dnia **02 grudnia 2016 r. do godz. 10:00**, adres: Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o., ul Podole 60, 30-304 Kraków - sekretariat.

##### **2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02 grudnia 2016 r. o godz. 10:30, w pok. 3.12. (III piętro).**

Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena wykonania zamówienia, podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym za transport do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, przeniesienie autorskich praw majątkowych, cła, podatki i inne opłaty.

2. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Cena winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.

**XVII. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów	Waga (%)
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	60
2.	nakład (wydania piątkowego) dziennika nr 1 do którego zostanie dołączony dodatek	20
3.	nakład (wydania piątkowego) dziennika nr 2 do którego zostanie dołączony dodatek	20

Ocena w zakresie kryteriów nastąpi na podstawie oświadczeń Wykonawcy zawartych w Formularzu Ofert.

2. Sposób oceny ofert:

a) **Cena**

$$\text{Liczba punktów}_c = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{waga (60\%)}$$

b) **nakład (wydania piątkowego) dziennika nr 1 do którego zostanie dołączony dodatek.**

$$\text{Liczba punktów}_{n1} = \frac{\text{nakład ocenianej oferty}}{\text{największy nakład dziennika nr 1 spośród przedstawionych ofert}} \times \text{waga (20\%)}$$

c) **nakład (wydania piątkowego) dziennika nr 2 do którego zostanie dołączony dodatek**

$$\text{Liczba punktów}_{n2} = \frac{\text{nakład ocenianej oferty}}{\text{największy nakład dziennika nr 2 spośród przedstawionych ofert}} \times \text{waga (20\%)}$$

**Liczba punktów oferty = Liczba punktów\_c + Liczba punktów\_n1 + Liczba punktów\_n2**

Zamawiający wyjaśnia i informuje, że pisząc o nakładzie dziennika nr 1 i dziennika nr 2 ma na myśli **(dzienniki) o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie Województwa Małopolskiego.**

3. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym - **zał. nr 3 do siwz.**
3. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
4. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

**XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XX. Istotne dla stron postanowienia treści umowy – wzór umowy**

1. Wzór umowy stanowi **zał. nr 3 do siwz,**
2. Zamawiający nie dopuszcza zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

**XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**XXII. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7.**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług do niniejszego postępowania, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy polegających na przygotowanie materiału graficznego i merytorycznego 4-stronicowego dodatku przeznaczonego do emisji w dwóch gazetach (dzienniki) o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie Województwa Małopolskiego, zakupie powierzchni reklamowej w dwóch lokalnych wydawnictwach o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie województwa małopolskiego oraz na portalach internetowych

**XXIII. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

**XXIV. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia**

Wykonawca winien wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

**XXV. Wykaz załączników do siwz**

1. Formularz oferty - zał. nr 1,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2,
3. Wzór umowy - zał. nr 3,
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 4

Zatwierdzam:

*Mariola Kocon*



PROKURENT

Kraków, dnia ..... listopada 2016 r.





zał. nr 2 do siwz

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy/Wykonawców:

Nr postępowania: .....<sup>3</sup>...../2016/POWER UP

Postępowanie na „Przygotowanie materiału graficznego i merytorycznego 4 – stronicowego dodatku przeznaczonego do emisji w dwóch gazetach (dzienniki) o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie Województwa Małopolskiego oraz zakup powierzchni reklamowej w dwóch lokalnych wydawnictwach o zasięgu regionalnym wydawanych na terenie województwa małopolskiego oraz na portalach internetowych, które to zadanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Power up your Business in Małopolska” (RPO WM 3.3.1)”

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych oraz nie podlegam wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych,

oraz wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie tych faktów, o których mowa w pkt VIII ppkt 1 lit. a) siwz, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (należy zaznaczyć):

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....  
data

.....  
(podpis/podpisy osoby/osób  
uprawnionych/upoważnionych  
reprezentowania Wykonawcy)

do