

Kraków, 16.02.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Przedmiot zamówienia:** przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych na potrzeby Centrum Business in Małopolska

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o.

ul. Podole 60

30-394 Kraków

### 2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie jest prowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień w Krakowskim Parku Technologicznym sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie” w trybie zapytania ofertowego z publikacją na BIP.

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy.

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie i przygotowanie materiałów promocyjnych na potrzeby Centrum Business in Małopolska wraz z dostarczeniem ich do siedziby Zamawiającego. Wszystkie materiały mają być opatrzone logotypem Centrum Business in Małopolska zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego projektami graficznymi.

Zamówienie jest podzielone na 12 części. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację jednej, kilku lub wszystkich części.



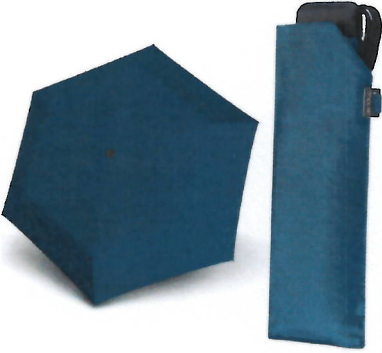
Na realizację każdej z części zostanie zawarta odrębna umowa, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

CPV: 22462000-6 - Materiały reklamowe – Dostawa

**SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA\***

Zamówienie podzielone jest na następujące części:

\*wszystkie wizualizacje/zdjęcia produktów są jedynie poglądowe, nie stanowią ostatecznego projektu





Nr części	Nazwa produktu	Zdjęcie poglądowe	Opis
1.	<b>Butelka termiczna</b> (100 szt.)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- butelka termiczna wykonana z wysokogatunkowej stali nierdzewnej</li> <li>- podwójne ścianki (z próżnią pomiędzy ściankami)</li> <li>- wyposażona w uchwyt umożliwiający jej przytroczenie np. do plecaka</li> <li>- szczelne zamknięcie blokujące wyciekanie płynów</li> <li>- utrzymująca ciepło/temperaturę napoju min. 4 h</li> <li>- pojemność: od 450 do 550 ml</li> <li>- kolor: czarny (z ewentualnie srebrnymi elementami)</li> <li>- oznaczenie logotypem CeBiM (metoda znakowania – grawer, 1 kolor)</li> </ul>
2.	<b>Butelka na wodę</b> (100 szt.)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- butelka na wodę wykonana z lekkiego, wytrzymałego materiału (np. z tritanu) bezpiecznego dla zdrowia (wolne od BPO i BPS)</li> <li>- szczelnie zamykana</li> <li>- wyposażona w uchwyt ułatwiający jej trzymanie</li> <li>- pojemność: od 450 do 550 ml</li> <li>- odporna na wysokie i niskie temperatury (z możliwością mycia w zmywarce)</li> <li>- kolor: przezroczysty</li> <li>- oznaczenie logotypem CeBiM (metoda znakowania – nadruk, 1 kolor)</li> </ul>
3.	<b>Parasol</b> (100 szt.)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonany z lekkiego i trwałego materiału (np. czasza – poliester, stelaż – aluminium, włókno szklane)</li> <li>- z funkcją automatycznego składania i rozkładania parasola</li> <li>- w zestawie z pokrowcem</li> <li>- z min. 2 letnią gwarancją producenta</li> <li>- po złożeniu – długość max. 30 cm</li> <li>- po rozłożeniu – średnica czaszy min. 94 cm</li> <li>- kolor: granatowy</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"><li>- oznaczenie logotypem CeBiM (metoda znakowania – nadruk na jednym panelu parasola, 1 kolor)</li></ul>
4.	<b>Pokrowiec na ubrania</b> (80 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- pokrowiec na ubrania (typu garnitur, garsonka)</li><li>- wykonany z trwałego materiału (np. poliester)</li><li>- zamykany na zamek błyskawiczny</li><li>- z otworem na wieszak w górnej części</li><li>- z dodatkowym uchwytem w dolnej części (lub innym mechanizmem pozwalającym na wygodne złożenie i przeniesienie złożonego pokrowca)</li><li>- wymiary: wysokość min. 100 cm, szerokość min. 60 cm</li><li>- kolor: czarny</li><li>- oznaczenie logotypem CeBiM (metoda znakowania – nadruk, 1 kolor)</li></ul>
5.	<b>Indukcyjna ładowarka do telefonu komórkowego</b> (100 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- bezprzewodowa indukcyjna ładowarka do telefonu komórkowego stanowiąca jednocześnie stabilny stojak na telefon (do ustawienia na blacie)</li><li>- wykonana z trwałego materiału (np. ABS/aluminium)</li><li>- zapewniające bezprzewodowe ładowanie (o mocy do 15 W)</li><li>- kompatybilna ze wszystkimi urządzeniami posiadającymi możliwość ładowania indukcyjnego</li><li>- w zestawie z kablem</li><li>- kolor: czarny lub srebrny</li><li>- oznaczenie logotypem CeBiM (metoda znakowania – grawer, 1 kolor)</li></ul>
6.	<b>Samochodowy uchwyt do telefonu (magnetyczny)</b> (100 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- magnetyczny uchwyt na telefon samochodowy</li><li>- wykonany z trwałych materiałów: PC/aluminium</li><li>- wyposażony w stabilne mocowanie do kratki wentylacyjnej (typu klips) i silny magnes (utrzymujący także duże telefony)</li><li>- obrotowa głowica</li><li>- w zestawie ze stalową blaszką</li><li>- kolor: czarny lub czarno-srebrny</li><li>- oznakowanie logo CeBiM (metoda znakowania: grawer, 1 kolor)</li></ul>







7.	<b>Etui ochronne na kartę kredytową (RFID)</b> (400 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- etui na kartę kredytową z zabezpieczeniem RFID wykonane z papieru lub plastiku</li><li>- rozmiar: 6 cm x 9 cm x 1,5 mm</li><li>- oznaczenie logotypem CeBiM (metoda znakowania – nadruk, fullkolor)</li><li>- min. 4 wersje kolorystyczne (granatowy, niebieski, różowy, zielony – zgodnie z kolorystyką logo CeBiM)</li></ul>
8.	<b>Czyścik do butów</b> (400 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- czyścik do obuwia w postaci dwustronnej gąbki (z jednej strony miękkiej nasączonej bezbarwną pastą do butów, z drugiej strony twardszej – polerującej)</li><li>- zapakowany w folię zapobiegającą wysychaniu oraz w kartonik</li><li>- oznaczenie logotypem CeBiM (metoda znakowania – nadruk na opakowaniu, fullkolor)</li></ul>
9.	<b>Ściereczka do okularów i ekranów</b> (400 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- ściereczka do okularów i ekranów wykonana z mikrofibry</li><li>- gramatura min. 220 g/m<sup>2</sup></li><li>- wymiary minimalne: 12cm x 15cm</li><li>- z pełnokolorowym nadrukiem cyfrowym jednostronnym (zdjęcia krajobrazów z Małopolski – dostarczy Zamawiający - min. 4 wersje + logotyp CeBiM)</li><li>- pakowane pojedynczo (preferowane opakowanie papierowe)</li></ul>
10.	<b>Długopis z gumką do ekranów dotykowych (touch pen)</b> (600 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- długopis typu touch pen (kolor wkładu niebieski) z gumką do obsługi ekranów dotykowych</li><li>- wykonany z trwałego materiału (tj. metalu np. aluminium) o satynowym lub gumowym wykończeniu trzonu</li><li>- z mechanizmem chowania wkładu na zasadzie przekręcania</li><li>- w min. 6 wersjach kolorystycznych (w tym granatowy, niebieski, różowy, zielony – zgodnie z kolorystyką logo CeBiM – oraz czarnym i białym; po 100 szt. w każdym z wymienionych kolorów)</li><li>- oznakowany logo CeBiM (metoda znakowania: grawer, 1 kolor)</li></ul>





11.	<b>Notatnik</b> (390 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- notatnik wykonany z papieru makulaturowego z twardą okładką, tasiemką zakładkową, elastyczną opaską do zamykania</li><li>- rozmiar: A5</li><li>- ok. 80 kartek o gramaturze min. 70 g/m2 w linie</li><li>- kolor okładki: naturalny; kolor tasiemki, elastycznej opaski i krawędzi kartek: min. 3 wersje kolorystyczne (granatowy, czarny, zielony – po 130 szt. w każdej wersji kolorystycznej)</li><li>- okładka oznakowana logotypem CeBiM (metoda znakowania: nadruk, 1 kolor)</li></ul>
12.	<b>Torebki papierowe z logo</b> (małe: 200 szt., średnie: 120 szt., duże: 80 szt., wysokie: 50 szt.)		<ul style="list-style-type: none"><li>- trwałe torby papierowe na prezenty z uchwytem (trwale związanym z torbą)</li><li>- w trzech rozmiarach: małe, średnie, wysokie</li><li>- orientacyjne wymiary (dopuszczalne odstępstwa +/- 2 cm): małe: 15 cm x 20 cm x 8 cm średnie: 25 cm x 30 cm x 9 cm duże: 35 cm x 50 cm x 10 cm wysokie: 12 cm x 35 cm x 8 cm</li><li>- oznaczone grafiką z logo CeBiM (metoda znakowania: nadruk, fullkolor)</li></ul>

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. Termin lub okres wykonania przedmiotu zamówienia (taki sam dla wszystkich części)

Wykonawca dostarczy materiały promocyjne w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Dostawa materiałów pozostaje po stronie Wykonawcy.

Projekty graficzne niezbędne do wykonania logotypów na materiałach promocyjnych Zamawiający przekaże Wykonawcy w ciągu 3 dni od podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (identyczne dla wszystkich części)

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- a) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

- b) posiadają zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) posiadają zdolność finansową i ekonomiczną do wykonania przedmiotu zamówienia,
- d) Dodatkowym warunkiem udziału w postępowaniu jest **brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym**.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena ofert co do spełnienia warunków zapytania ofertowego dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie przedłożone w ofercie w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- e) Ponadto w postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.129 t.j. z dnia 2023.01.17).

Treść art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.129 t.j. z dnia 2023.01.17):

*„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:*

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*



3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”.

Ocena ofert co do spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie przedłożone w ofercie Wykonawcy.

Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca złoży wraz z formularzem oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji: [krzepecka@kpt.krakow.pl](mailto:krzepecka@kpt.krakow.pl)

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Karolina Rzepecka.

**9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim **pod rygorem nieważności**.

Oferta jest składana w formie:

- 1) w formie skanu podpisanych dokumentów przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [krzepecka@kpt.krakow.pl](mailto:krzepecka@kpt.krakow.pl) lub
- 2) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy złożyć drogą mailową na adres: [krzepecka@kpt.krakow.pl](mailto:krzepecka@kpt.krakow.pl).

Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Oferta powinna być:

- 1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz oferty),



- 2) musi być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią,
- 3) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty jak i wszystkie koszty wynikające z prowadzonego postępowania.

W przypadku braków w ofercie lub wątpliwości, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień we wskazanym przez siebie terminie.

#### 10. Miejsce i termin składania ofert:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w następujący sposób:

- oferty w formie skanu podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym należy składać na adres mailowy: [krzepecka@kpt.krakow.pl](mailto:krzepecka@kpt.krakow.pl).

Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia .....*24.02.2023 r (godz 16:00)*.....

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

#### 11. Kryteria oceny ofert (identyczne dla wszystkich części):

Cena brutto oferty – 100%

W ramach każdej z części jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia w ramach danej części.

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę **całkowita cena brutto** dla danej części, określona w Formularzu Oferty.

#### 12. Informacje pozostałe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia postępowania również w przypadku złożenia tylko jednej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji poszczególnych części zamówienia.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

**Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

Klauzula informacyjna o Administratorze danych osobowych:

Mając na uwadze treść art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o., ul. Podole 60, 30-394 Kraków;
- kontakt inspektorem ochrony danych osobowych powołanym w Krakowskim Parku Technologicznym możliwy jest pod adresem: [iod@kpt.krakow.pl](mailto:iod@kpt.krakow.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- Stosownie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



## CENTRUM Business in Małopolska

— na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

**Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty**

**Załącznik nr 2 – Wzór umowy**

Łukasz Słojowski  
  
Wiceprezes Zarządu

Tadeusz Zaremba  
  
Prezes Zarządu





**Załącznik nr 1 – Formularz oferty**

Wykonawca/ pieczęć:

NIP \_\_\_\_\_

REGON \_\_\_\_\_

Osoba do kontaktu: \_\_\_\_\_

nr tel. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

**Formularz oferty**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych na potrzeby Centrum Business in Małopolska składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym z dnia ..... r. w ramach następujących części:

**CZĘŚĆ NR 1: Butelka termiczna (100 szt.)**

Cena netto za 100 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 100 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 2: Butelka na wodę (100 szt.)**

Cena netto za 100 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 100 szt.: ..... słownie: .....



**CZĘŚĆ NR 3: Parasol (100 szt.)**

Cena netto za 100 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 100 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 4: Pokrowiec na ubrania (80 szt.)**

Cena netto za 80 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 80 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 5: Indukcyjna ładowarka do telefonu komórkowego (100 szt.)**

Cena netto za 100 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 100 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 6: Samochodowy uchwyt do telefonu (magnetyczny) (100 szt.)**

Cena netto za 100 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 100 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 7: Etui ochronne na kartę kredytową (RFID) (400 szt.)**

Cena netto za 400 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 400 szt.: ..... słownie: .....



**CZĘŚĆ NR 8: Czyścik do butów (400 szt.)**

Cena netto za 400 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 400 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 9: Ściereczka do okularów i ekranów (400 szt.)**

Cena netto za 400 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 400 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 10: Długopis z gumką do ekranów dotykowych (touch pen) (600 szt.)**

Cena netto za 600 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 600 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 11: Notatnik (390 szt.)**

Cena netto za 390 szt.: ..... słownie: .....

Cena brutto za 390 szt.: ..... słownie: .....

**CZĘŚĆ NR 12: Torebki papierowe z logo (450 szt., w tym: małe: 200 szt., średnie: 120 szt., duże: 80 szt., wysokie: 50 szt.)**

Cena netto za 450 szt.: ..... słownie: .....



Cena brutto za 450 szt.: ..... słownie: .....

1. Przedmiotem oferty jest zamówienie określone w zapytaniu ofertowym oraz formularzu ofertowym.
2. Cena brutto oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty, które mogą wynikać w związku z wykonaniem zamówienia.
3. Oświadczam(y), że oferta spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w ww. zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu.
7. Oświadczam(y), że nie jestem(śmy) powiązany(i) osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym.
8. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.129 t.j. z dnia 2023.01.17).
9. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
10. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
11. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
12. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
13. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu\*.

---

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 – Wzór umowy (identyczny dla wszystkich części)

## UMOWA

zawarta w dniu ..... r., pomiędzy:

Krakowskim Parkiem Technologicznym sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058058, wysokość kapitału zakładowego: 25.372.000,00 zł, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W związku z przeprowadzonym postępowaniem w trybie zapytania ofertowego strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zamawia i zobowiązuje się do zakupu a Wykonawca zamówienie to przyjmuje i zobowiązuje się do zaprojektowania (projekt graficzny, wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów promocyjnych w ramach części nr ... objętej zapytaniem

- ofertowym z dnia ..... r. na przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych na potrzeby Centrum Business in Małopolska (dalej: Zapytanie Ofertowe) tj. .... (dalej: Asortyment) na zasadach i warunkach wskazanych w niniejszej Umowie oraz ww. Zapytaniu Ofertowym (załącznik nr 1).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera zapytanie ofertowe z dnia ..... r. stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta wykonawcy z dnia .....r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
  3. Integralną częścią umowy jest Formularz oferty złożony przez Wykonawcę.

#### § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy w sposób należyty, staranny i prawidłowy, zgodnie z informacjami i wytycznymi Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich.
4. W razie stwierdzenia nieprawdziwości oświadczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie umowy, lub też wad prawnych przedmiotu umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od pojawienia się okoliczności uprawniających do odstąpienia i żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami w wysokości ustawowej od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku określonym w niniejszym ustępie, Zamawiający będzie także uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w pełnym zakresie.

#### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy informacje na temat graficznego zakresu przedmiotu umowy oraz dostarczyć materiały w postaci treści i/lub plików graficznych, o ile takie posiada.
2. Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu projekt graficzny asortymentu (w formie elektronicznej).
3. Zamawiający zobowiązany jest przedstawić do projektu uwagi i zastrzeżenia lub oświadczenie o braku uwag i zastrzeżeń, w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania projektów graficznych. Uwagi przedstawiane będą Wykonawcy w korespondencji mailowej lub telefonicznej.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający zgłosi uwagi i zastrzeżenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca ma obowiązek w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwzględnić zastrzeżenia i uwagi oraz przekazać Zamawiającemu poprawiony projekt graficzny przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt do siedziby Zamawiającego, przy czym zobowiązany jest powiadomić z dwudniowym wyprzedzeniem Zamawiającego o planowanym terminie dostawy. Dostawa odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu umowy obejmuje sprawdzenie zgodności przedmiotu umowy z zapytaniem ofertowym.





4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy, jeżeli dostarczony przedmiot będzie niekompletny, niezgodny ze zapytaniem ofertowym z dnia ..... r. oraz wskazówkami Zamawiającego. Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru oraz wyznaczy Wykonawcy nowy termin dostawy przedmiotu umowy

§ 5

1. Z tytułu należytego wykonania całości zleconych czynności w terminie określonym w §4 ust. 1 Umowy, Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... brutto (słownie: .....) w tym należny podatek VAT.
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto w ciągu 14 dni od dostarczenia faktury do Zamawiającego i stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, łącznie z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
5. Wykonawca zapewnia, że zarówno on, jak i rachunki bankowe wskazane do dokonania zapłaty należności, w chwili dokonywania płatności przez Zamawiającego będą znajdować się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się dochować należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkiej szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba, że szkoda jest wynikiem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi winy.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) rażącego i stałego naruszania warunków niniejszej umowy,
  - 2) w przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do zapisów § 3 ust. 2 lub 4.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy lub upływu terminu na jaki niniejsza umowa została zawarta Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wszystkich dokumentów związanych z przedmiotem umowy Zamawiającemu w stosownym terminie.

§ 8

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną autorskie prawa majątkowe strony postanawiają zastosować poniższe postanowienia.
2. W momencie odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przekaże w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi § 5 ust.1 Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - 1) Dokonywanie zmian w treści polegających na aktualizacji informacji, wymianie zdjęć, zmianie kompozycji;



- 2) Utrwalanie i zwielokrotnianie – wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, zapis magnetyczny, cyfrowy;
  - 3) Obrót oryginałem albo egzemplarzami nośników, na których utrwalono wydawnictwo;
  - 4) Rozpowszechnianie poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie.
3. Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do przedmiotu umowy, określonego w § 1 bez ograniczeń czasowych.
  4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na mocy niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do korzystania z praw nabytych bez ograniczeń terytorialnych.

#### § 9

1. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w sytuacji opisanej w § 7 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Kara umowna zostanie naliczona na podstawie noty księgowej z 7 dniowym terminem płatności od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty.
5. Łączny limit kar umownych nie przekroczy 50% wynagrodzenia brutto, o którym stanowi § 5 ust.1 Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

#### § 10

Strony niniejszej umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

#### § 11

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy jest: Karolina Rzepecka ([krzepecka@kpt.krakow.pl](mailto:krzepecka@kpt.krakow.pl)).
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację niniejszej umowy jest .....
3. Osoby wymienione w ust. 1 i w ust. 2 są uprawnione do uzgadniania form i metod wykonywania przedmiotu umowy, udzielania koniecznych wyjaśnień i informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego i należytego wykonywania przedmiotu umowy.



4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 12

1. W przypadku zmiany adresu do doręczeń ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niewykonania powyższego zobowiązania, korespondencję przesłaną pod dotychczasowy adres wskazany w komparycji umowy uważa się za skutecznie doręczoną.
2. Korespondencja wysłana do drugiej Strony będzie traktowana jako doręczona prawidłowo, w przypadku, przesłana korespondencja zostanie zwrócona z adnotacją operatora pocztowego o braku możliwości doręczenia przesyłki, np. „adresat przeprowadził się”, „nie podjęto w terminie”, „adresat nieznanym”.
3. Jeżeli Wykonawca odmawia przyjęcia korespondencji, uznaje się, że została doręczona w dniu złożenia oświadczenia o odmowie jej przyjęcia przez Wykonawcę.

§ 13

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy albo rozwiązanie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie przedmiotu, terminu lub wynagrodzenia, jeżeli konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których strony działając z należytą starannością nie mogły przewidzieć, o ile
  - 1) zmiany nie modyfikują ogólnego charakteru umowy oraz
  - 2) w wzrost wynagrodzenia nie przekracza 30% kwoty określonej w 5 ust. 1 Umowy oraz
  - 3) zostaną przez Stronę występującą o zmianę należycie umotywowane.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych do postanowień niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - 1) Zapytanie ofertowe z dnia .....
  - 2) Oferta wykonawcy z dnia .....
  - 3) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych .....
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr .....

do Umowy zawartej w dniu \_\_\_\_\_ 2023r. pomiędzy:  
Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o. (zwana dalej „Spółką”) a .....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o.  
(dla: Osoba reprezentująca Kontrahenta oraz osoba kontaktowa Kontrahenta)

Kto będzie przetwarzał dane osobowe i jak się z nim skontaktować

1. Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (ul. Podole 60, 30-394 Kraków), wpisany do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy KRS pod numerem 0000058058, kapitał zakładowy 25.372.000,00 zł, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, jest administratorem Pani/Pana danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”).
2. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą ochrony danych osobowych należy kierować pisemnie na ww. adres siedziby Spółki.
3. Spółka wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować: elektronicznie na adres: iod@kpt.karow.pl lub pisemnie na ww. adres siedziby Spółki z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Definicje

4. **Kontrahent** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna, z którą Spółką nawiązuje współpracę biznesową.
5. **Osoba Reprezentująca** – przedstawiciel lub pełnomocnik Kontrahenta, z którym Spółka zawarła umowę w celu realizacji współpracy ze Spółką.
6. **Osoba Kontaktowa** – każda osoba fizyczna, która kontaktuje się z pracownikami i przedstawicielami lub pełnomocnikami Spółki w celu nawiązania lub realizacji współpracy biznesowej, w szczególności osobą kontaktową może być pracownik Kontrahenta lub inna osoba wyznaczona przez Kontrahenta, lub działająca w jego imieniu.

Od kogo dane zostały pozyskane

7. Jeśli jest Pani/Pan Osobą Reprezentującą, dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, jako reprezentanta Kontrahenta, w ramach umowy lub umów łączących go ze Spółką (dalej: „Umowa”).
8. Jeśli jest Pani/Pan Osobą Kontaktową, dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub od Kontrahenta, w ramach realizacji współpracy ze Spółką.

Zakres przetwarzanych danych

9. Zakres przetwarzanych danych obejmuje w szczególności następujące kategorie:
  - a) dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko, miejsce pracy, zajmowane stanowisko),
  - b) dane kontaktowe (np. nr telefonu, adres email),
  - c) inne dane przekazane przez Kontrahenta lub przekazane bezpośrednio przez Panią/Pana w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia Umowy i jej wykonywania – bez ich podania brak jest możliwości zawarcia Umowy oraz podejmowania działań w związku z jej realizacją.

Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

11. Pani/Pana dane osobowe są lub mogą być przetwarzane, o ile przetwarzanie danych dotyczyć będzie określonych poniżej celów:
  - a) zawarcie i wykonanie Umowy – podstawą prawną przetwarzania danych Osoby Reprezentującej jest przesłanka zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - b) umożliwienia wykonania Umowy – podstawą prawną przetwarzania danych Osoby Kontaktowej jest prawnie uzasadniony interes Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
  - c) realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa – podstawą prawną przetwarzania danych Osoby Reprezentującej i Osoby Kontaktowej jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

- d) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników/współpracowników Spółki lub ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Spółkę na szkodę – podstawą prawną przetwarzania danych Osoby Reprezentującej i Osoby Kontaktowej jest prawnie uzasadniony interes Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- e) ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Spółkę – podstawą prawną przetwarzania danych Osoby Reprezentującej i Osoby Kontaktowej jest prawnie uzasadniony interes Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zw. z art. 9 ust. 2 lit. f RODO);
- f) archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Spółki dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów - podstawą prawną przetwarzania danych Osoby Reprezentującej i Osoby Kontaktowej jest prawnie uzasadniony interes Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zw. z art. 9 ust. 2 lit. f RODO).

#### **Komu dane osobowe będą przekazywane**

- 12. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane, wyłącznie w sytuacji, gdy jest to uzasadnione realizowanym celem, następującym kategoriom odbiorców: podmiotom świadczącym usługi na rzecz Spółki takie jak usługi księgowe i podatkowe, audytowe, operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, ubezpieczycielom, podmiotom realizującym wsparcie techniczne, organizacyjne i doradcze, podmiotom świadczącym usługi prawne, podmiotom świadczącym usługi archiwizacji,

#### **Jak długo dane osobowe będą przetwarzane**

- 13. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych zależy od celu, w jakim dane są lub mogą być przetwarzane. Generalnie dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy, a po jej zakończeniu przez: a) okres niezbędny do wykonania obowiązków lub uprawnień wynikających z przepisów prawa, b) okres przedawnienia roszczeń oraz do momentu zakończenia postępowań cywilnych, egzekucyjnych, administracyjnych i karnych wymagających przetwarzania danych.

#### **Jakie prawa przysługują w odniesieniu do danych osobowych**

- 14. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do danych, do ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania oraz do przenoszenia danych (o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy w sposób zautomatyzowany).
- 15. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach realizowanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Spółki z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec tychże interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 16. Powyższe żądania i oświadczenia należy składać w sposób wskazany w pkt 2 lub 3 powyżej.

#### **Gdzie można złożyć skargę dotyczącą przetwarzania danych osobowych**

- 17. W przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO, może Pani/Pan złożyć skargę do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. W Rzeczypospolitej Polskiej organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.