**Załącznik nr 1 – Formularz oferty**

Wykonawca/ pieczątka:

|  |
| --- |
|  |

..................... dn. ..................

NIP .............................................

REGON.........................................

**Formularz oferty**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na przygotowanie i przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych: notesów i kalendarzy na potrzeby Krakowskiego Parku Technologicznego sp. z o.o.

1. Składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym z dnia ……………….. r. za cenę:

**Notes**

**Cena netto za 500 szt.: ……………………**

**słownie: ……………………………………………………….**

**Cena brutto za 500 szt.: ……………………**

**słownie: ……………………………………………………….**

**Kalendarz**

**Cena netto za 200 szt.: ……………………**

**słownie: ……………………………………………………….**

**Cena brutto za 200 szt.: ……………………**

**słownie: ……………………………………………………….**

Cena brutto oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje wszelkie koszty, które mogą wyniknąć   
w związku z wykonaniem zamówienia.

1. Oświadczam(y), że nie jesteśmy powiązaniu osobowo lub kapitałowo   
   z Zamawiającym. Oświadczam(y), że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy   
   do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne   
   do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty,   
   do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

PODPIS(Y)

Osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

......................................................................