



UMOWA

Dnia r., pomiędzy:

Krakowskim Parkiem Technologicznym sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, wpisaną do wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058058, wysokość kapitału zakładowego: 17.567.000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. Wojciech Przybylski – Prezesa Zarządu
2. Małgorzata Popławska – Wiceprezesa Zarządu

zwanym dalej „Zamawiającym”, „Spółką” lub „KPT”,

a

....., NIP:, REGON, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „Wykonawcą”,

którzy łącznie dalej zwani są „Stronami”,

została zawarta Umowa następującej treści:

Zamawiający, w trybie zapytania ofertowego z dn. roku na „Organizację przelotów krajowych i zagranicznych dla Krakowskiego Parku Technologicznego sp. z o.o.” postanowił wyłonić Wykonawcę, który w okresie czasu od dn. 2019 roku do dn. 31 grudnia 2019 roku świadczył będzie na jego rzecz usługi w zakresie organizacji i koordynacji przelotów krajowych lub zagranicznych. Usługi te, polegające w szczególności na wyszukaniu, rezerwacji, zakupie oraz dostarczeniu biletów lotniczych służyć mają m.in. poprawie efektywności komunikacji, jak również maksymalizacji oszczędności środków pieniężnych wydatkowanych na ten cel.



§ 1

Przedmiot Umowy i zakres zobowiązań Wykonawcy

1. Przedmiotem Umowy jest organizowanie i koordynowanie przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego procesu zakupu biletów lotniczych na przeloty krajowe lub zagraniczne dla osób wskazanych przez Spółkę oraz czuwanie nad prawidłowym ich przebiegiem (dalej także jako: „**USŁUGA**”). Wykonawca świadczył będzie Usługę na rzecz Zamawiającego na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dn. r. oraz w nin. Umowie. Zapytanie ofertowe z dn.r. na „*Organizację przelotów krajowych i zagranicznych dla Krakowskiego Parku Technologicznego sp. z o.o.*” wraz z ofertą Wykonawcy stanowią odpowiednio **załącznik nr 1** oraz **załącznik nr 2** niniejszej Umowy.
2. W ramach świadczenia Usługi Wykonawca zapewni Zamawiającemu m.in.:
 - a). całodobową obsługę (infolinia) - 7 dni w tygodniu przez cały okres trwania umowy z czasem reakcji (odebranie telefonu) nie dłuższym niż 60 sekund,
 - b). doradztwo i pomoc w zakresie wszelkich zmian dotyczących lotu mających miejsce w czasie podróży,
 - c). przekazywanie informacji, w tym informacji o czynnikach zewnętrznych, mających wpływ na odbywanie podróży,
 - d). inne usługi niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco nadzorować prawidłowość realizacji Umowy. W tym celu wyznacza koordynatora Umowy (wskazany w § 9 ust. 1), do obowiązków którego w szczególności będzie należała weryfikacja jakości i terminowości świadczonej Usługi. Zmiana koordynatorów Stron wskazanych w § 9 ust. 1 i 2 nie wymaga aneksu do Umowy. Powyższa zmiana zostanie potwierdzona pismem.
4. Wykonawca przekaze osobie wskazanej przez Zamawiającego (§ 9 ust. 2), raz w miesiącu, raport w formie pisemnej lub elektronicznej dotyczący stanu realizacji Umowy zawierający co najmniej następujące informacje: ilość zamówionych podróży lotniczych (oddzielnie ilość zarezerwowanych oraz faktycznie zakupionych biletów z rozbiciem na krajowe i zagraniczne oraz wystawione metodą tradycyjną lub online), trasę podróży, nazwę linii lotniczej, nazwiska pasażerów, numery faktur za zakupione bilety, datę wystawienia tych faktur, numery biletów, wartość biletów (cena netto/cena brutto), wartość (procent) udzielonej bonifikaty od ceny netto każdego zakupionego biletu (krajowego lub zagranicznego) z przeliczeniem co do kwoty tej bonifikaty w przypadku każdego zakupionego biletu, daty wylotu, daty powrotu, klasę rezerwacyjną, opłaty lotniskowe (dalej: „**RAPORT**”).

§ 2

Zlecenia wykonania Usługi

1. W ramach Usługi, Zamawiający będzie mógł zlecać Wykonawcy w szczególności:
 - a) wyszukanie połączeń lotniczych dla ściśle określonej liczby osób pozwalających na dotarcie w konkretnej dacie do wskazanego w zleceniu miasta oraz przedstawienie w tym zakresie propozycji zakupu lub rezerwacji biletów lotniczych,
 - b) rezerwację lub zakup biletu/ów lotniczych,
 - c) anulowanie rezerwacji, zwrot lub wymianę biletu/ów u przewoźnika lotniczego oraz konieczność zgłoszenia reklamacji do przewoźnika lotniczego w imieniu Spółki.
2. Zlecenia dotyczące przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiający zgłaszał będzie Wykonawcy telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca wskazuje w tym celu numer telefonu: oraz adres e - mail: Zlecenie wykonania Usługi dokonane przez Zamawiającego telefonicznie zostanie potwierdzone



następnie Wykonawcy via e – mail; Zmiana ww. numeru telefonu lub adresu e – mail nie wymaga aneksu do Umowy. Powyższa zmiana zostanie potwierdzona pismem.

3. Zamawiający zlecając wykonanie Usługi, o której mowa w ust. 1 lit. a, każdorazowo określi ilość osób dla których poszukuje biletu lotniczego ze wskazaniem ich imion i nazwisk oraz cel podróży dla każdej z nich oddzielnie. W zleceniu tym wskazane zostaną nadto: data przelotu, maksymalna godzina dotarcia do celu podróży (wskazanego w zleceniu miasta) oraz inne niezbędne dane, w tym dane osobowe osób objętych zleceniem konieczne dla jego prawidłowego wykonania.
4. W drodze realizacji Usługi w zakresie, o którym mowa w:
 - a). ust. 1 lit. a, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu co najmniej trzy propozycje/warianty połączeń lotniczych (oferty) do celu podróży, o którym mowa w ust. 3, wraz z analizą ofert co do efektywności komunikacji oraz cen połączeń lotniczych. Jeśli cel podróży, o którym mowa w ust. 3 stanowi miejscowość, w której nie ma portu lotniczego, Wykonawca przedstawi propozycję/warianty połączeń lotniczych (oferty) z uwzględnieniem miejscowości pobliskich kierując się zadaniem kryterium efektywności komunikacji, a także maksymalną godziną dotarcia do celu podróży oraz wysokością cen biletów lotniczych. Propozycje/warianty połączeń lotniczych (oferty) do celu podróży mają zostać przedstawione Zamawiającemu w czasie nie dłuższym niż 180 minut od chwili dokonania zgłoszenia (wysłania zlecenia).
 - b). ust. 1 lit. b:
 - w razie zlecenia rezerwacji biletu/ów: Wykonawca potwierdzi Spółce rezerwację połączeń lotniczych wskazując: nazwę linii lotniczych, datę rezerwacji lotu, numer lotu, numer rezerwacji, klasę biletu, trasę, datę i czas podróży, czas oczekiwania (w przypadku przesiadek), godzinę wylotu i przylotu (włącznie z międzylądowaniem), miejsce wylotu i przylotu, imię i nazwisko podróżnego na którego rezerwacja figuruje, cenę biletu oraz datę do której należy zapłacić za bilet/y. Potwierdzenie rezerwacji biletów Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres e - mail Koordynatora, o którym mowa w § 9 ust. 2.
 - w razie zlecenia zakupu biletów: Wykonawca dostarczy zakupione bilet/y do KPT każdorazowo w sposób i w terminie umożliwiającym skorzystanie z nich przez Spółkę przy czym, jeśli bilet/y wystawione zostały **w formie dokumentu elektronicznego**, Wykonawca wyśle je na adres poczty elektronicznej (via e – mail) wskazany przez Spółkę w zleceniu, a jeśli bilet/y wystawione zostały **w formie papierowej**, Wykonawca dostarczy je do siedziby KPT w godzinach jej otwarcia, najpóźniej jeden dzień przed planowanym wylotem; jeśli natomiast wylot planowany jest w dniu zlecenia wykonania Usługi – Wykonawca dostarczy bilet/y w czasie i w sposób/w miejscu umożliwiające ich wykorzystanie zgodnie z treścią zlecenia; Dostarczenie biletów stanowi część Usługi i jego koszt jest wliczony w umowną wysokość wygrodzienia Wykonawcy.
 - c). ust. 1 lit. c, Wykonawca potwierdzi Spółce w formie wiadomości e – mail na adres Koordynatora (§ 9 ust. 2) fakt anulowania, wymiany lub zwrotu biletu/ów u przewoźnika lotniczego lub też zgłoszenie w imieniu KPT reklamacji; Anulowanie, zwrot lub wymiana biletów wymaga przedstawienia Spółce informacji wymaganych przy rezerwacji biletów, o których mowa w ust. 4 lit. b tiret pierwsze.
5. Zlecenie rezerwacji biletu/ów może jednocześnie obejmować zlecenie wykupu rezerwowanych biletu/ów. W razie braku zlecenia wykupu, warunkiem wykupienia przez Wykonawcę zarezerwowanych biletu/ów jest uprzednie potwierdzenie (akceptacja) przez osobę uprawnioną w imieniu Zamawiającego (§ 9 ust. 2) w terminie nie dłuższym niż ten wskazany przez Wykonawcę w potwierdzeniu rezerwacji. Wykonawca każdorazowo przypomni Zamawiającemu drogą elektroniczną lub telefoniczną o zbliżającym się terminie wykupu biletu/ów w związku z dokonaną uprzednio rezerwacją.



6. Zlecenie rezerwacji biletu/ów dotyczyć będzie jednej z ofert przedstawionych przez Wykonawcę zgodnie z ust. 4 lit. a. Dotyczy to również zlecenia wykupu biletu/ów.
7. Wykonawca, przedstawiając ceny biletu/ów w ramach oferty, zgodnie z ust. 4 lit. a, każdorazowo wskaże całkowity koszt podróży lotniczej tj. uwzględniający wszelkie opłaty związane z wykonaniem usługi przewozowej, w tym opłaty lotniskowe, bagażowe, podatki, opłaty paliwowe i inne; cena przedstawiona przez Wykonawcę w ramach oferty będzie obejmowała również cenę dodatkowego biletu w razie międzylądowania. Osobno zostanie wskazane wynagrodzenie za wystawienie biletu należne Wykonawcy za Usługę.

§ 3

Termin obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od dnia roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający szacuje, że w okresie obowiązywania Umowy zamówi u Wykonawcy Usługę obejmującą zlecenie organizacji oraz koordynacji zakupu biletów dla odbycia około 52 podróży obejmujących loty krajowe (1), do państw Unii Europejskiej (około 37 podróże), do Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej (11 podróży) i Azji (3 podróże).
2. Strony ustalają, że z tytułu wykonywania Usług objętych Umową Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie:
 - a). za **wystawienie jednego biletu lotniczego dla jednej osoby metodą tradycyjną**:
 - dla lotów krajowych: w wysokości netto (słownie:), brutto: zł (słownie:) złotych,
 - dla lotów zagranicznych: w wysokości zł netto (słownie:), brutto: (słownie:) złotych,
 - b). za **wystawienie jednego biletu lotniczego dla jednej osoby metodą online**:
 - dla lotów krajowych: w wysokości zł netto (słownie:), brutto: (słownie:) złotych,
 - dla lotów zagranicznych: w wysokości zł netto (słownie:), brutto: (słownie:) złotych.Przy czym „jeden bilet lotniczy dla jednej osoby” obejmuje jedną podróż (tam i z powrotem) niezależnie od ilości międzylądowań oraz fizycznej ilości biletów koniecznych dla odbycia jednej podróży.
3. Przez **wystawienie jednego biletu lotniczego dla jednej osoby** Strony zgodnie rozumieją zakup biletu/ów lotniczych przez Spółkę niezbędnych dla odbycia podróży jednej osoby zgodnie z treścią zlecenia (§ 2 ust. 1 lit. b w zw. z ust. 4 lit. a, ust. 4 lit. b tiret drugie) w warunkach, o których mowa w § 2 ust. 5. Z tytułu pozostałych Usług objętych Umową Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. W sytuacji, w której **wymiana biletu** wiązać się będzie z koniecznością dokonania ponownej rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający będzie zobowiązany do pokrycia z tego tytułu powstałej różnicy - jeśli bilet po wymianie będzie droższy, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu powstałej różnicy - jeśli bilet po wymianie będzie tańszy.
5. W przypadku **rezygnacji** przez Zamawiającego z biletu po jego wykupieniu przez Wykonawcę (**zwrot biletu**), Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu biletu oraz/lub negocjowania jak najkorzystniejszych warunków rezygnacji (zwrotu) zakupionego biletu, a następnie dokonania odpowiedniego zwrotu na rzecz Zamawiającego kosztów wykupionego biletu.



6. W sytuacji zwrotu biletu przez Zamawiającego oraz braku możliwości bezkosztowego zwrotu biletu liniom lotniczym, Zamawiający pokryje koszty wynikające ze zwrotu biletu.
7. Podstawą do wystawienia faktury jest Raport, o którym stanowi § 1 ust. 4 Umowy.
8. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kopie faktur za zakup biletów lotniczych.
9. Brak dokumentów, o których stanowi ust. 7 i 8 jest podstawą do zwrotu faktury wystawionej przez Wykonawcę z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

§ 5

Zasady wzajemnych rozliczeń

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy w miesięcznym cyklu rozliczeniowym stanowić będzie suma wynagrodzeń za wystawienie każdego jednego biletu lotniczego dla jednej osoby obliczana wg postanowień § 4 na podstawie zleceń wykonania Usługi zamawianych przez Spółkę w danym miesiącu obowiązywania Umowy powiększona o wartość (cenę) biletu/ów lotniczych, których zakup został faktycznie potwierdzony. Przy obliczaniu ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy w miesięcznym cyklu rozliczeniowym postanowienia § 4 ust. 4, 5 i 6 każdorazowo uwzględnia się. Ilość zleceń wykonania Usługi mających wpływ na wysokość ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy w miesięcznym cyklu rozliczeniowym (§ 4) ma być udokumentowana w sposób przewidziany w § 2 ust. 2.
2. Strony ustalają, że będą dokonywać rozliczeń na podstawie prawidłowo wystawionych faktur (ust. 1). Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury dopiero po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy i jej dostarczenia do Zamawiającego w terminie pierwszych pięciu dni kolejnego miesiąca. Do faktury dołączony ma być Raport, o którym mowa w § 1 ust. 4. Forma przesłania Spółce Raportu odpowiadać ma formie faktury, o której mowa w ust. 3 (papierowa lub elektroniczna). W razie wysłania faktury papierowej na adres korespondencyjny Spółki, Wykonawca prześle dodatkowo raport w formie elektronicznej na adres e - mail wskazany w § 9 ust. 2.
3. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy regulowana będzie na podstawie faktury dostarczonej do Zamawiającego (ust. 2) w terminie 14 dni do dnia jej otrzymania na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze. Strony dopuszczają wystawienie i przesyłanie faktur drogą elektroniczną (format PDF) na adres e - mail wskazany w § 9 ust. 2. Faktury w innej formie Wykonawca będzie miał obowiązek wysłać na adres korespondencyjny KPT ujawniony w komparycji Umowy.
4. W razie błędów w fakturze wystawionej przez Wykonawcę, bieg terminu, o którym mowa w ust. 3 rozpoczyna się od dnia doręczenia KPT faktury prawidłowo wystawionej (lub wystawienia faktury korygującej).
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do księgowania i zaliczania płatności dokonywanych przez Zamawiającego zgodnie ze wskazanymi numerami dokumentów w tytułach przelewów lub w innych formach płatności. W przypadku braku wskazania numeru faktury lub wskazania nieprawidłowego numeru faktury Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym sposobu zaliczania płatności na poczet innych wymagalnych należności.



7. Wykonawca oświadcza, że z tytułu transakcji będących przedmiotem Umowy wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje.
8. Zamawiający oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem oraz jest uprawniony do otrzymywania faktur.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem oraz jest uprawniony do wystawiania faktur.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karami umownymi z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) z tytułu rozwiązania Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Usług objętych zleceniem, w wysokości 250 zł za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek oddzielnie; za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważane będzie w szczególności:
 - a. wykonanie Usługi objętej umową z opóźnieniem, tj. niezachowanie terminów w § 2 ust. 4 lit. a,
 - b. wykonanie Usługi objętej Umową z pominięciem odpowiednio najkrótszych i najtańszych połączeń do celu podróży,
 - c. naruszenie obowiązków związanych ze zmianami i anulowaniem rezerwacji oraz reklamacjami.
 - 3) w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę Umowy uniemożliwi wyjazd osobom wskazanym przez Zamawiającego w zleceniu w terminie tam określonym, w wysokości 250 zł za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek.
2. W przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę Umowy zmusi Zamawiającego do samodzielnej organizacji wyjazdu, Wykonawca zostanie obciążony kosztami realizacji zamówienia u innego Wykonawcy, poniesionymi przez Zamawiającego oraz karą umowną zgodnie z ust. 1 pkt 2, za każdy stwierdzony przypadek.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w oparciu o zapisy ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od daty wystawienia stosownej noty obciążeniowej.
4. W przypadku nieopłacenia kary umownej przez Wykonawcę w terminie, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do potrącenia, bez uzyskania uprzedniej zgody Wykonawcy, kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego. Potrącenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim może być realizowane w terminie wymagalności wierzytelności przysługującej Wykonawcy.
5. Naliczenie lub zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
7. Kary, o których mowa w ust. 1 i 2 są niezależne i nie wykluczają się wzajemnie.
8. Odpowiedzialność Stron umowy z tytułu niewykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest wyłączona w przypadkach wystąpienia zdarzeń o charakterze klęsk żywiołowych i innych zdarzeń nadzwyczajnych, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.



9. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy kwoty będącej sumą kwot zapłaconych za zakup biletów lotniczych.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przez cały czas trwania Umowy przestrzeganie wszystkich zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. 2018 poz. 1000) oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami w omawianym zakresie.
2. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Umowy i w zakresie niezbędnym dla należytej jej realizacji. Ewentualne dalsze powierzenie przedmiotowych danych przez Wykonawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy.
4. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych niezwłocznie umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych w sytuacjach odnotowania incydentu, o którym mowa w ust. 3.
5. Przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych przez Zamawiającego danych odbywać się będzie wyłącznie w czasie obowiązywania niniejszej Umowy. Po upływie okresu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do trwałego usunięcia wszystkich powierzonych do przetwarzania danych.

§ 8

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, także po zakończeniu jej obowiązywania. Obowiązek ten nie dotyczy informacji co, do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną, publiczną opublikowaną przez Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zapisów ust. 1, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2. Do kary tej zastosowanie mają postanowienia § 6.

§ 9

Koordynatorzy wykonywania Umowy

1. Wykonawca ustanawia Koordynatora Umowy odpowiedzialnego za bieżące nadzorowanie prawidłowości realizacji Umowy, do którego obowiązków w szczególności należy weryfikacja jakości i terminowości świadczonej Usługi.



Koordynatorem z ramienia Wykonawcy jest: Adam Ślęczek

numer telefonu: +48 604340069

e - mail: adams@albatros.krakow.pl

1. Zamawiający ustanawia Koordynatora Umowy odpowiedzialnego za bieżące wykonywania z ramienia Spółki postanowień Umowy.

Koordynatorem z ramienia KPT jest: Katarzyna Ziębowicz-Widlak

numer telefonu: 12 3453222

e - mail: kwidlak@kpt.krakow.pl

2. Zmiana koordynatorów Stron nie wymaga aneksu do Umowy. Powyższa zmiana zostanie potwierdzona pismem.

§10

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej Umowy, strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygnąć polubownie, w przypadku braku zgody poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Spółki.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o.

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Zapytanie ofertowe z dn. 20 listopada 2017 roku na „Organizację przelotów krajowych i zagranicznych dla Krakowskiego Parku Technologicznego sp. z o.o.”
- 2) Oferta Wykonawcy