

Kraków, dnia 12.09.2018 r.

### Zapytanie ofertowe 2/BSA/2018

na realizację zadań związanych z usługami eksperckimi dla akceleracji w ramach projektu #R036 pn.: „BalticSatApps - Speeding up Copernicus Innovation for the BSR Environment and Security” realizowanego w ramach Programu INTERREG Baltic Sea Region 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego.

#### Zamawiający:

Krakowski Park Technologiczny sp. z o. o.  
ul. Podole 60  
30-394 Kraków  
mail: jchojnacki@kpt.krakow.pl

Celem programu informacyjno-akceleracyjnego SpaceUP BSA, realizowanego w ramach projektu #R036 pn.: „BalticSatApps - Speeding up Copernicus Innovation for the BSR Environment and Security”, realizowanego w ramach Programu INTERREG Baltic Sea Region 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego jest wspieranie rozwoju zespołów, biorących udział w programie akceleracji SpaceUP BSA, poprzez zapewnienie odpowiedniej liczby godzin konsultacji mentorskich i warsztatów oraz prezentacja ich rozwiązań, związanych z wykorzystaniem danych satelitarnych na wydarzeniach branżowych. Operator wyłoniony w niniejszym postępowaniu zrealizuje część zadań związanych z obszarem usług eksperckich dla uczestników programu.

#### I. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień w Krakowskim Parku Technologicznym sp. z o.o. w Krakowie” w trybie zapytania ofertowego z publikacją na BIP.

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy dostaw lub usług.

#### SpaceUP BSA – podstawowe informacje

- a) Oficjalna nazwa projektu to **SpaceUP BSA**.
- b) Jest to program informacyjno – rozwojowy dla osób fizycznych, tworzących innowacyjne rozwiązania, związane z zastosowaniem danych satelitarnych Copernicus w różnych branżach i dziedzinach życia.
- c) Więcej informacji na: <http://balticsatapps.pl> oraz <http://balticsatapps.eu>

#### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – REALIZACJA ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z OBSZAREM USŁUG EKSPERCKICH DLA PROGRAMU AKCELERACYJNEGO SpaceUP BSA.

##### 1. Ogólny przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z zapewnieniem ekspertów oraz organizacja spotkań i warsztatów z ich udziałem według następującej specyfikacji:

sk

- a) **Zapewnienie mentorów (8 osób)** – mentor, czyli osoba na stanowisku zarządczym w startupie technologicznym lub z doświadczeniem w mentoringu startupów technologicznych lub na stanowisku managerskim lub specjalistycznym w firmie technologicznej, związanej z przetwarzaniem i wykorzystaniem danych satelitarnych Copernicus lub technologiami kosmicznymi.

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia przedstawi proponowaną listę mentorów, minimum 12 osób do wyboru.

Zaangażowanie mentorów to minimum 5 godzin, a maksimum 20 godzin w ciągu 6 miesięcy (XI.2018 – IV 2019 r.). Łączna ilość godzin pracy wszystkich mentorów wynosi 80 godzin.

Każdy mentor zobowiązany będzie do stworzenia coaching planu dla wybranego zespołu i przeprowadzania okresowych, pisemnych podsumowań postępu pracy zespołu. W przypadku mentora prowadzącego pisemna ewaluacja postępu prac następować będzie co miesiąc.

Pierwsze spotkanie z wybranym zespołem odbędzie się w listopadzie 2018 r. Następne terminy zostaną ustalone z co najmniej 2-tygodniowym wyprzedzeniem przez Zamawiającego.

Spotkanie odbędzie się w Krakowskim Parku Technologicznym w Krakowie, przy ul. Podole 60. Zamawiający zapewni we własnym zakresie i na własny koszt odpowiednie pomieszczenia do przeprowadzenia spotkań. Zamawiający dopuszcza możliwość spotkań mentora z zespołem w innym miejscu niż Krakowski Park Technologiczny, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza także możliwość organizowania konsultacji z mentorem za pomocą środków porozumiewania się na odległość, przekazujących dźwięk i obraz np. Skype.

- b) **Organizacja półdniowych warsztatów** w siedzibie Zamawiającego – zapewnienie 1 przerwy kawowej i 1 przerwy lunchowej dla około 15 osób oraz zapewnienie osoby prowadzącej warsztat.

Zamawiający oczekuje kalkulacji jednostkowej oraz całościowej. Zamawiający zamierza zamówić 6 warsztatów.

Prowadzący poszczególne spotkania powinni być specjalistami w danej dziedzinie, z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów/szkoleń oraz posiadać udokumentowane doświadczenie (cv) w prowadzeniu szkoleń dla startupów/firm, minimum 4 szkolenia w ciągu ostatnich 2 lat. Wybrane tematy to: źródła finansowania działalności, business model canvas, efektywna sprzedaż, komunikacja/pitching, marketing/growth hacking, technologie IT lub dane satelitarne (szkolenie specjalistyczne, technologiczne).

Wykonawca w trakcie realizacji umowy przedstawi po minimum dwie propozycje osób prowadzących na każdy warsztat (łącznie minimum 12 osób), których doświadczenie oraz wiedza odpowiadać będzie zakresowi realizowanego warsztatu.

Materiały szkoleniowe zostaną przekazane Zamawiającemu do wykorzystania i dystrybucji podczas programu akceleracji.

Warsztaty odbywać się będą w okresie XI 2018 - III 2019 r. O dokładnych terminach warsztatów Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 2-tygodniowym wyprzedzeniem, przy czym pierwsze spotkanie planowane jest na listopad 2018 r. Warsztaty jednodniowe, trwające nie mniej niż 6 godzin zegarowych.

Warsztaty odbywać się będą w Krakowskim Parku Technologicznym w Krakowie, przy ul. Podole 60. Zamawiający zapewni we własnym zakresie i na własny koszt odpowiednie pomieszczenia do przeprowadzenia warsztatów.

UWAGA: Zakres i tematyka szkoleń może zostać rozszerzona przez Zamawiającego pod warunkiem wcześniejszego uzyskania akceptacji Wykonawcy.

- c) **Organizacja udziału zespołów i opiekunów w wybranym Demo Day na terenie Polski –** zapewnienie dojazdu, noclegu i wstępu na wydarzenie dla 8 osób.

O terminie i dokładnym miejscu (jedno z dużych miast w Polsce) wybranego Demo Day Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 4-tygodniowym wyprzedzeniem. Przy czym planowany okres to III – V 2019 r.

## 2. Wymagania szczegółowe:

- a) Zamawiający oczekuje obecności osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia na 4 spotkaniach roboczych w siedzibie KPT.
- b) Wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia ponosi Wykonawca (w tym koszty transportu, materiałów itp.), które powinny także zostać uwzględnione w wycenie usługi.

## CPV:

**800000000-4** Usługi edukacyjne i szkoleniowe

**79000000-4** Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczenia

**55520000-1** Usługi dostarczania posiłków.

## 3. Termin wykonania zamówienia:

od dnia podpisania umowy do 31 maja 2019 r.

## 4. Rozliczenia

Płatność zostanie zrealizowana w 3 transzach po podpisaniu protokołów zdawczo-odbiorczych i na podstawie wystawionych faktur – odpowiednio na koniec grudnia 2018 r., na koniec lutego 2019 r. oraz po zrealizowaniu całości zamówienia, transze w proporcjach odpowiednio: 40%, 20%, 40%. Szczegółowe wyliczenie wysokości transzy zostanie zawarte w umowie.

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA WYKONAWCY:

- a) Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Z postępowania Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi

da

w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się w formule spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego przez Wykonawcę w treści oferty oświadczenia.

- b) Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego doświadczenia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ostatnich trzech latach przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy w tym okresie, **wykonał co najmniej dwie usługi polegające na zorganizowaniu wydarzeń/spotkań otwartych, związanych z nowymi technologiami dla min. 50 uczestników każdy**. Usługi powyższe należy wykazać w wykazie usług wraz z danymi kontaktowymi firm/osób mogących potwierdzić realizację ww. usług.
- c) Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego doświadczenia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ostatnich trzech latach przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności wykonawcy jest krótszy w tym okresie **wykonał co najmniej dwie usługi polegające na zorganizowaniu wydarzeń, na które zrekrutował co najmniej 5 prelegentów z branży technologicznej**. Wykonawca w ten sposób udokumentuje doświadczenie niezbędne do zrekrutowania osób na spotkania i warsztaty eksperckie opisane w przedmiocie zamówienia. Usługi powyższe należy wykazać w wykazie usług wraz z danymi kontaktowymi firm/osób mogących potwierdzić realizację ww. usług.
- d) Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie kadrami z odpowiednim doświadczeniem: min. 2 event managerów, posiadających co najmniej 2-letnie doświadczenie w organizacji wydarzeń dla osób z branży technologicznej. Doświadczenie należy udokumentować przedstawiając krótkie cv ww. osób, ze wskazaniem wymaganego doświadczenia wraz z datami pełnienia ww. funkcji.

Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione w formule „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### IV. OFERTA I JEJ ELEMENTY:

Należy przedstawić ofertę w formie pisemnej poprzez złożenie uzupełnionego formularza oferty zgodnie z załączonym wzorem w siedzibie Krakowskiego Parku Technologicznego w Krakowie, ul. Podole 60.. W ofercie należy przedstawić całkowity koszt realizacji zamówienia oraz koszty poszczególnych usług, zgodnie z tabelą kosztów.

Do formularza należy dołączyć:

1. wykaz usług opisany w punkcie III b
2. wykaz usług opisany w punkcie III c
3. 2 CV dokumentujące doświadczenie opisane w punkcie III d oraz listę wydarzeń, o której mowa w punkcie III d

4. wycenę poszczególnych usług wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (tabela kosztów wg wzoru zamieszczonego w załączniku).

Nie będą rozpatrywane oferty bez załączonych:

1. wykazu usług opisanego w punkcie III b
2. wykazu usług opisanego w punkcie III c
3. CV dokumentujących doświadczenie opisane w punkcie III d oraz listy wydarzeń, o której mowa w punkcie III d
4. tabeli kosztów wg wzoru zamieszczonego w załączniku

#### Termin składania ofert:

Oferty zgodne z wytycznymi opisanymi powyżej należy składać w formie pisemnej najpóźniej do dnia 20.09.2018, godz.:10:00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.09.2018, godz.: 11:30 w siedzibie Krakowskiego Parku Technologicznego sp. z o.o., ul. Podole 60 w Krakowie.

#### V. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Oferty spełniające warunki udziału w postępowaniu oraz zawierające wszystkie wymienione wyżej elementy zostaną ocenione w 100-punktowej skali według następujących kryteriów:

- a) cena (80 pkt.),
- b) doświadczenie 2 osób w zakresie event management (20 pkt).

Wykonawca otrzyma 1 pkt za każde wydarzenie dedykowane startupom lub firmom technologicznym, organizowane przez wskazanych event managerów w okresie ostatnich trzech lat, przy czym maksymalna liczba punktów możliwych do osiągnięcia w ramach niniejszego kryterium wynosi 16 .

Wykonawca otrzyma 2 pkt. za różnorodność doświadczenia każdego z event managerów. Przez różnorodność Zamawiający rozumie doświadczenie w organizowaniu wydarzeń zarówno dla startupów jak i dla firm technologicznych. Maksymalna liczba punktów możliwych do osiągnięcia w ramach niniejszego kryterium wynosi 4.

Wykonawca w celu potwierdzenia doświadczenia w w/w zakresie przedstawi listę wydarzeń, stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wskazanej w ofercie osoby na osobę posiadającą tożsame lub wyższe kwalifikacje. Zamawiający, na etapie podpisywania umowy, może żądać dostarczenia dokumentów lub referencji potwierdzających posiadane przez event managera doświadczenie.

W zakresie kryterium ceny punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:

C min

C = ----- x 100 pkt x 80 %

C ob

gdzie:

- C – wartość punktowa kryterium ceny
- C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C ob – cena podana w badanej ofercie

Dla celów porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty.

**Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej:**

$$Ok = C + D$$

gdzie:

- Ok (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach Wykonawcy.
- C – Liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium „Cena”.
- D – Liczba punktów przyznana za kryterium „doświadczenie 2 osób w zakresie event management”

Suma przyznanych punktów w wyżej wymienionych kryteriach może wynieść maksymalnie 100. Wykonawca, który otrzyma najwyższą ocenę końcową (sumę punktów za poszczególne kryteria), zostanie wybrany do przeprowadzenia przedmiotowej usługi.

Oceny oferty dokona każdy członek komisji. Suma ocen członków komisji, będzie dzielona przez liczbę członków komisji.

W przypadku otrzymania takiej samej oceny końcowej decydować będzie cena.

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**VI. INFORMACJE DODATKOWE:**

- 1) Osoba do kontaktu: Jarosław Chojnacki, tel. 786140190.
- 2) Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 3) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 5) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 6) Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie zmiany terminu lub sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.
- 7) Krakowski Park Technologiczny Sp. z o. o. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 8) Krakowski Park Technologiczny Sp. z o. o. przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na zamówieniu dodatkowej ilości usług.

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO**

do

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający dodatkowo informuje, że:**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Krakowski Parki Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058058.*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Krakowskim Parku Technologicznym Sp. z o.o.* jest Pani Halina Kurtyka, kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: [iod@kpt.krakow.pl](mailto:iod@kpt.krakow.pl)
- **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem ofertowym na realizację zadań związanych z usługami eksperckimi dla akceleracji w ramach projektu #R036 pn.: „BalticSatApps - Speeding up Copernicus Innovation for the BSR Environment and Security” realizowanego w ramach Programu INTERREG Baltic Sea Region 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego.**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Mariola Kocou*  
  
PROKURENT

  
Wojciech Przybylski  
Prezes Zarządu

*Agnieszka Kapera*  
  
RADCA PRAWNY  
KR-2187

**Załączniki:**

- 1) Wzór formularza oferty.
- 2) Tabela kosztów
- 3) Wykaz usług, o których mowa w p. III b
- 4) Wykaz usług, o których mowa w p. III d
- 5) Lista wydarzeń organizowanych przez wskazanych event managerów



**Załącznik nr 1: Wzór formularza oferty**

Wykonawca/ pieczętka:

NIP .....

REGON.....

..... dn. ....

**Formularz oferty**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. realizacji zadań związanych z usługami eksperckimi dla akceleracji w ramach projektu #R036 pn.: „BalticSatApps - Speeding up Copernicus Innovation for the BSR Environment and Security” realizowanego w ramach Programu INTERREG Baltic Sea Region 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego.

akceleratora SpaceUP BSA realizowanego w ramach Programu INTERREG Baltic Sea Region 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,

składam(y) ofertę na realizację zadań określonych w zapytaniu ofertowym z dnia .....oraz zgodnie z tabelą kosztów za kwotę:

**Cena netto za całość usług:** ..... **słownie:** .....

**Cena brutto za całość usług:** ..... **słownie:** .....

1. Cena netto oferty obejmuje wszelkie koszty, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem zamówienia.
2. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczam(y), że nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze wzorem umowy i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam(y), że posiadamy lub zapewnimy kadre z doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.
7. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie.
9. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, zgodnie z załączonym wzorem do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
(Podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania oferenta)

**Załącznik nr 2: Tabela kosztów**

Wykonawca/ pieczętka:

NIP .....

REGON.....

..... dn. ....

**TABELA KOSZTÓW**

1. Nazwa usługi	2. Ilość usług	3. Cena netto 1 usługi	4. Wartość netto zamówienia	5. Wartość brutto zamówienia
1	2	3	$4 = (2 \times 3)$	$5 = (4 + \text{podatek VAT})$
a) Zapewnienie mentorów (8 osób)	8			
b) Organizacja warsztatów specjalistycznych	6			
d) Organizacja udziału startupów w Demo Day	1			
<b>Razem:</b>				(Wartość, którą należy wpisać w formularzu oferty)

**Załącznik nr 3: Wykaz usług, o których mowa w punkcie III b**

*Wykonawca/ pieczętka:*

..... dn. ....

NIP .....

REGON.....

Eventy zorganizowane przez Wykonawcę dla startupów z branży nowych technologii, dla powyżej 50 uczestników.

Lp.	Nazwa eventu	Data eventu	Dane osób mogących potwierdzić realizację usług	Inne informacje
1				
2				
3				

.....

(Podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania oferenta)

**Załącznik nr 4: Wykaz usług, o których mowa w punkcie III c**

*Wykonawca/ pieczętka:*

NIP .....

REGON.....

..... dn. ....

Wydarzenia zorganizowane przez Wykonawcę, na które zrekrutował min. 5 prelegentów z branży technologicznej:

Lp.	Nazwa wydarzenia	Data wydarzenia	Nazwiska prelegentów	Inne informacje
1				
2				
3				

.....  
(Podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania oferenta)

**Załącznik nr 5: Lista wydarzeń organizowanych przez wskazanych event managerów**

Wykonawca/ pieczętka:

..... dn. ....

NIP .....

REGON.....

Lp.	Nazwa wydarzenia	Data wydarzenia	Nazwisko event managera	Typ odbiorcy
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

.....  
(Podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania oferenta)

## Umowa

zawarta w Krakowie w dniu ..... 2018 roku pomiędzy:

Krakowskim Parkiem Technologicznym Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058058, wysokość kapitału zakładowego: 17.567.000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. .... – .....

2. .... – .....

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest realizowana i finansowana w ramach projektu #R036 pn.: „BalticSatApps - Speeding up Copernicus Innovation for the BSR Environment and Security” realizowanego w ramach Programu INTERREG Baltic Sea Region 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego.

### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadań związanych z usługami eksperckimi dla Beneficjentów programu akceleracji SpaceUP BSA, realizowanego w ramach projektu #R036 pn.: „BalticSatApps - Speeding up Copernicus Innovation for the BSR Environment and Security” realizowanego w ramach Programu INTERREG Baltic Sea Region 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w zapytaniu ofertowym z dnia 12.09.2018 r., które to zapytanie stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31.05.2019 r.

## § 2.

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z zapewnieniem ekspertów oraz organizacja spotkań i warsztatów z ich udziałem według następującej specyfikacji:

- a) **Zapewnienie mentorów (8 osób)** – mentor, czyli osoba na stanowisku zarządczym w startupie technologicznym lub z doświadczeniem w mentoringu startupów technologicznych lub na stanowisku managerskim lub specjalistycznym w firmie technologicznej, związanej z przetwarzaniem i wykorzystaniem danych satelitarnych Copernicus lub technologiami kosmicznymi.

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia przedstawi proponowaną listę mentorów, minimum 12 osób do wyboru.

Zaangażowanie mentorów to minimum 5 godzin, a maksimum 20 godzin w ciągu 6 miesięcy (XI.2018 – IV 2019 r.). Łączna ilość godzin pracy wszystkich mentorów wynosi 80 godzin.

Każdy mentor zobowiązany będzie do stworzenia coaching planu dla wybranego zespołu i przeprowadzania okresowych, pisemnych podsumowań postępu pracy zespołu. W przypadku mentora prowadzącego pisemna ewaluacja postępu prac następować będzie co miesiąc.

Pierwsze spotkanie z wybranym zespołem odbędzie się w listopadzie 2018 r. Następne terminy zostaną ustalone z co najmniej 2-tygodniowym wyprzedzeniem przez Zamawiającego.

Spotkanie odbędzie się w Krakowskim Parku Technologicznym w Krakowie, przy ul. Podole 60. Zamawiający zapewni we własnym zakresie i na własny koszt odpowiednie pomieszczenia do przeprowadzenia spotkań. Zamawiający dopuszcza możliwość spotkań mentora z zespołem w innym miejscu niż Krakowski Park Technologiczny, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza także możliwość organizowania konsultacji z mentorem za pomocą środków porozumiewania się na odległość, przekazujących dźwięk i obraz np. Skype.

- b) **Organizacja półotwartych warsztatów** w siedzibie Zamawiającego – zapewnienie 1 przerwy kawowej i 1 przerwy lunchowej dla około 15 osób oraz zapewnienie osoby prowadzącej warsztat.

Zamawiający oczekuje kalkulacji jednostkowej oraz całościowej. Zamawiający zamierza zamówić 6 warsztatów.

Prowadzący poszczególne spotkania powinni być specjalistami w danej dziedzinie, z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów/szkoleń oraz posiadać udokumentowane doświadczenie (cv) w prowadzeniu szkoleń dla startupów/firm, minimum 4 szkolenia w ciągu ostatnich 2 lat. Wybrane tematy to: źródła finansowania

działalności, business model canvas, efektywna sprzedaż, komunikacja/pitching, marketing/growth hacking, technologie IT lub dane satelitarne (szkolenie specjalistyczne, technologiczne).

Wykonawca w trakcie realizacji umowy przedstawi po minimum dwie propozycje osób prowadzących na każdy warsztat (łącznie minimum 12 osób), których doświadczenie oraz wiedza odpowiadać będzie zakresowi realizowanego warsztatu.

Materiały szkoleniowe zostaną przekazane Zamawiającemu do wykorzystania i dystrybucji podczas programu akceleracji.

Warsztaty odbywać się będą w okresie XI 2018 - III 2019 r. O dokładnych terminach warsztatów Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 2-tygodniowym wyprzedzeniem, przy czym pierwsze spotkanie planowane jest na listopad 2018 r. Warsztaty jednodniowe, trwające nie mniej niż 6 godzin zegarowych.

Warsztaty odbywać się będą w Krakowskim Parku Technologicznym w Krakowie, przy ul. Podole 60. Zamawiający zapewni we własnym zakresie i na własny koszt odpowiednie pomieszczenia do przeprowadzenia warsztatów.

UWAGA: Zakres i tematyka szkoleń może zostać rozszerzona przez Zamawiającego pod warunkiem wcześniejszego uzyskania akceptacji Wykonawcy.

- c) **Organizacja udziału zespołów i opiekunów w wybranym Demo Day na terenie Polski –** zapewnienie dojazdu, noclegu i wstępu na wydarzenie dla 8 osób.

O terminie i dokładnym miejscu (jedno z dużych miast w Polsce) wybranego Demo Day Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 4-tygodniowym wyprzedzeniem. Przy czym planowany okres to III – V 2019 r.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie, wiedzę, kwalifikacje niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy w sposób należyty, staranny i prawidłowy, zgodnie z informacjami i wytycznymi Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco udzielać Zamawiającemu informacji o realizacji przedmiotu umowy, w szczególności jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich trudnościach i zagrożeniach dla należytego i terminowego wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy.

### § 3.

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)



2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne przez Zamawiającego Wykonawcy etapami:
  - a) Etap 1: 40% wynagrodzenia brutto płatne w okresie 14 dni od wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej. Podstawą wystawienia faktury jest przyjęty przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy za usługi wykonane do dnia 31 grudnia 2018 r.
  - b) Etap 2: 20% wynagrodzenia brutto płatne w okresie 14 dni od wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej. Podstawą wystawienia faktury jest przyjęty przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy za usługi wykonane do dnia 28 lutego 2019 r.
  - c) Etap 3: Pozostała część wynagrodzenia brutto (40%) płatna w okresie 14 dni od wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktury jest przyjęty przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy za usługi wykonane do końca trwania umowy.
3. Faktury będą wystawiane przez .....

#### § 4.

1. Płatność za każdy etap realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Podstawą do wystawienia każdej z faktur będzie raport zawierający sprawozdanie z realizacji poszczególnych części zamówienia i protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający jest podatnikiem VAT.

#### § 5.

1. Osobą odpowiedzialną do kontaktu i za odbiór przedmiotu niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Jarosław Chojnacki, email: jchojnacki@kpt.krakow.pl.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu i za realizację przedmiotu niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest .....
3. Osoba wymieniona w ust. 1 wspólnie z Wykonawcą uprawniona jest do uzgadniania form i metod wykonywania przedmiotu umowy, udzielania koniecznych poleceń, wytycznych, uwag, wyjaśnień i informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
4. Bieżące ustalenia związane z realizacją umowy mogą być przez strony dokonywane za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej.

#### § 6.

1. Strony ustalają karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Strony ustalają karę umowną w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każde uchybienie. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć naruszenie postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności naruszenie zapisów § 2.

3. Strony ustalają karę umowną w przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub jego części wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień niewykonania umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego na podstawie zapisów § 8 ust.3 poniżej, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Strony ustalają, że wysokość kar umownych nie przekroczy 60% wynagrodzenia brutto, o którym stanowi § 3 ust.1 Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

#### § 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się dochować należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkiej szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba, że szkoda jest wynikiem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi winy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną, publiczną opublikowaną przez Zamawiającego.
3. Dokumenty, kopie dokumentów i inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną zwrócone Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru niniejszej umowy.

#### § 8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach rażącego naruszania warunków niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku:
  - 1) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z postanowieniami zapytania ofertowego i niniejszej umowy
  - 2) niestosowania się przez Wykonawcę do poleceń lub wytycznych Zamawiającego związanych ze sposobem wykonania niniejszej umowy po doręczeniu Wykonawcy wezwania do zaprzestania naruszania umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy do zaprzestania naruszania umowy.

### § 9

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będą rozstrzygane przede wszystkim w trybie polubownych negocjacji a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia tą drogą będą poddawane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych do postanowień niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

### § 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA