

Kraków, dnia 27 marca 2018r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Przedmiotem zamówienia przygotowanie i organizacja konferencji w dniu 1 maja 2018 r. odbywającej się w ramach sekcji branżowej PRO INDUSTRY podczas 11. Międzynarodowego Festiwalu Kina Niezależnego OFF CAMERA 2018 w toku realizacji projektu „Kreatywna Małopolska” finansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 3 Oś Priorytetowa Przedsiębiorcza Małopolska, Działanie 3.3 Umiejdzynarodowienie małopolskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Promocja gospodarcza Małopolski, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

### Zamawiający:

Krakowski Park Technologiczny sp. z o. o.

ul. Podole 60

30-394 Kraków

adres strony internetowej: [www.kpt.krakow.pl](http://www.kpt.krakow.pl)

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji. Podstawą udzielania zamówienia jest Regulamin Udzielania Zamówień w Krakowskim Parku Technologicznego Sp. z o. o. z dnia 1 września 2016 roku.

### I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przygotowanie i organizacja konferencji odbywającej się w ramach sekcji branżowej PRO INDUSTRY podczas 11. Międzynarodowego Festiwalu Kina Niezależnego OFF CAMERA 2018 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji tj. w Międzynarodowym Centrum Kultury, Rynek Główny 25 w Krakowie dla ok. 100 osób. Konferencja będzie głównie dla gości zagranicznych, a odbędzie się w dniu 1 maja 2018 roku. Językiem konferencji będzie język angielski.

### II. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez

55 11 00 00 -4 Hotelarskie usługi noclegowe

### III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### IV. Cel zamówienia:

Przygotowanie i organizacja konferencji odbywającej się w ramach sekcji branżowej PRO INDUSTRY podczas 11. Międzynarodowego Festiwalu Kina Niezależnego OFF CAMERA 2018 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji tj. w Międzynarodowym Centrum Kultury, Rynek Główny 25 w Krakowie dla ok. 100 osób.

**V. Termin lub okres wykonania zamówienia:**

do 1 maja 2018 r.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział i złożyć ofertę Wykonawcy, którzy prowadzą działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy posiadający odpowiednie zdolności zawodowe to jest wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 2 usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania, podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (np. referencje, poświadczenie, protokoły odbioru) potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Za usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom, stanowiącym przedmiot uważa się usługi polegające na zorganizowaniu konferencji dla ok. 90 os., zapewnieniu cateringu podczas konferencji oraz zapewnieniu przelotów dla co najmniej 5 ekspertów, zapewnieniu noclegów i całodziennego wyżywienia dla co najmniej 25 osób.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia w oparciu o dokumenty i oświadczenia przedłożone w ofercie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Z postępowania Zamawiający wyklucza wykonawców którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca złoży wraz z formularzem oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziałów w postępowaniu.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia Wykonawca składa wykaz usług (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) oraz załącza dowody (np. referencje, poświadczenia, protokoły odbioru) wskazujące, że usługi zostały wykonane w sposób należyty i terminowy.

## VIII. Wadium

Przystępując do zapytania ofertowego, wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania oferty. Wadium należy wnieść w formie pieniężnej. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 42 1930 1220 2610 0616 0537 0010. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego. Zwrot wadium nastąpi niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wskazana jako najkorzystniejsza, wówczas zwrot wadium nastąpi po podpisaniu umowy. Odmowa podpisania umowy z winy wykonawcy skutkuje zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium.

## IX. Opis sposobu obliczania ceny.

Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w załączniku nr 2 Opis przedmiotu

Cena oferty będzie obejmowała wszelkie koszty, które mogą wyniknąć w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego zgodnie z warunkami umowy.

Cena oferty netto i brutto będzie podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.

## IX. Kryteria Oceny Ofert

### 1. cena – 90 %

#### Sposób oceny ofert w kryterium ceny (K cena):

Oferta o najniższej cenie ryczałtowej brutto otrzyma 90 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają punkty liczone w następujący sposób:

najniższa cena ryczałtowa  
ofertowa brutto (z VAT)

K cena = ----- x 90% x 100 pkt

cena ofertowa  
ryczałtowa brutto (z VAT) oferty rozpatrywanej

### 2. jakość zaproponowanego hotelu dla prelegentów: - 10%

- Wykonawca otrzyma 10 pkt. za zaproponowanie hotelu co najmniej 4-gwiazdkowego.

Hotel 4 gwiazdkowy ma się znajdować w odległości nie większej niż 800 metrów od Pałacu pod Baranami, Rynek Główny 27 (kryterium: trasa piesza wg. narzędzia online: Google Maps).

Ostateczna liczba punktów zostanie ustalona w następujący sposób:

Ocena = K cena + K jakość

W przypadku, gdy z działań arytmetycznych wynikać będzie, że w danym kryterium oceniana oferta będzie miała punkty z więcej niż dwoma miejscami po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (do liczby „,4” zaokrągli w dół, od liczby „,5” zaokrągli w górę).

W oparciu o powyższe kryteria zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglenia liczb. Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

#### **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Maria Błędowska e-mail: [mbledowska@kpt.krakow.pl](mailto:mbledowska@kpt.krakow.pl).

Pytania do zapytania ofertowego można składać w terminie do dnia 4 kwietnia 2018 r. do godziny 12:00. Na pytania, które wpłyną po upływie powyższego terminu Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadać.

Odpowiedzi Zamawiający umieści na stronie internetowej: [www.kpt.krakow.pl](http://www.kpt.krakow.pl)

#### **XI. Termin związania ofertą: 30 (trzydzieści) dni od ostatecznego terminu składania ofert.**

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Oferta powinna być:

- 1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) musi być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią,
- 3) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie.

Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.

### **XIII. Miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Krakowskim Parku Technologicznym sp. z o. o. , ul Podole 60, 30-393 Kraków w nieprzekraczalnym terminie do dnia 9 kwietnia 2018 roku godzina 10:00 – w Sekretariacie

### **XIII. Miejsce otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. w Krakowskim Parku Technologicznym sp. z o. o. , ul Podole 60, 30-393 Kraków w dniu 9 kwietnia 2018 roku godzina 10:15 w sali konferencyjnej KPT.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

### **XV. Informacje pozostałe.**

Osoba do kontaktu: Maria Błędowska, tel. 536 510 850.

Oferta jest składana w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z hasłem „Oferta Kreatywna Małopolska”.

Oferta nie odpowiadająca treści zapytania ofertowego nie będzie rozpatrywana.

Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadą reprezentacji.

Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

### **Wykaz załączników będących integralną częścią zapytania ofertowego.**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 3 – Wykaz Usług

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Małgorzata Popławska

Wiceprezes Zarządu

Wojciech Przybylski

Prezes Zarządu