

Część I – Wyjazd do Panaji, Goa, Indie

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wizyty studyjnej dla 4 osób w Panaji, Goa (Indie) w terminie między 20 a 24 listopada 2017 roku, realizowana w ramach projektu “Kreatywna Małopolska” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego.

Zamówienie obejmuje organizację i przygotowanie wizyty studyjnej na okres 4 dób w terminie między 20 a 24 listopada 2017 roku dla 4 osób, której celem ma być:

- Udział w wydarzeniach branżowych: targi koprodukcyjne Film Bazaar oraz International Film Festival of India.
- Zamówienie nie obejmuje zakupu akredytacji na wydarzenie.

Wykonawca w ramach zamówienia ma zapewnić Zamawiającemu:

- 1) Bilety lotnicze w klasie ekonomicznej tam i powrót na trasie Kraków-Goa, Goa-Kraków dla 4 uczestników wizyty studyjnej. Dopuszczalna są 2 przesiadki, czas oczekiwania na przesiadkę nie może być krótszy niż 1 godzina oraz nie może przekroczyć (jednorazowo) 3 godzin. Przyłot na Goa powinien nastąpić dnia 20 listopada 2017 (czasu lokalnego), wylot z Goa powinien nastąpić dnia 24 listopada 2017 (czasu lokalnego).
- 2) 4 noclegi w hotelu co najmniej 3-gwiazdkowym¹ w Panaji, Goa:
 - a. w odległości max. 2 km od Kala Academy - IFFI Festival Centre - Dayanand Bandodkar Marg, Campal, Panjim, Goa 403001, Indie (odległość wyznaczana za pomocą trasy pieszej w Google Maps);
 - b. w pokojach 1-osobowych z łazienkami wraz ze śniadaniem i obiadową kolacją dla 4 uczestników wizyty studyjnej podczas zaplanowanego pobytu. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą Zamawiającemu przynajmniej 2 propozycje hoteli odpowiadających powyższym wymogom, ostateczny wybór hoteli należy do Zamawiającego. Brak przedstawienia oferty propozycji hoteli lub przedstawienie propozycji nieodpowiadającej powyższym wymaganiom będzie stanowić podstawę do uznania, że treść oferty nie odpowiada treści SIWZ.

¹ 3-gwiazdki w rozumieniu standardów przyjętych w Polsce:

www.e-hotelarstwo.com/branza/prawo_przepisy/wymogi_po_nowelizacji_2011

Hotel 3-gwiazdkowy w rozumieniu standardów przyjętych w Polsce to jest zgodnie z rozporządzeniem z dnia 19 sierpnia 2004 r. Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie- (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r., Nr 22, poz. 169).

- 3) Transfery lokalne (busem lub samochodem odpowiednim dla liczebności grupy): z lotniska w Goa do hotelu i z hotelu na lotnisko w dniu wyjazdu dla 4 uczestników wizyty.
- 4) Zapewnienie ubezpieczenia KL + NNW dla 4 uczestników wizyty studyjnej, ewentualne opłaty klimatyczne i wizy, opłaty parkingowe i drogowe.
- 5) W terminie do 7 dni od zakończenia wizyty studyjnej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu z w/w wizyty. W raporcie znajdują się co najmniej takie elementy jak:
 - a. Ogólne informacje o wizycie studyjnej, z uwzględnieniem: opisu charakteru wydarzenia (targi, market, festiwal, konferencja).
 - b. Ramowy program wizyty studyjnej z uwzględnieniem: daty i godziny wyjazdu, daty i godziny powrotu, miejsca zakwaterowania, miejsca obiadokolacji.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty faktury za w/w wydarzenie po odebraniu i akceptacji raportu z wizyty studyjnej.
- 7) Harmonogram wykonania zamówienia:
Wizyta studyjna powinna być zorganizowana między 20 a 24 listopada 2017 roku i trwać 4 doby.

Część II – Wyjazd do Mińska, Białoruś

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wizyty studyjnej dla 6 osób w Mińsku (Białoruś) w dniach między 15 a 18 listopada 2017 roku, realizowana w ramach projektu “Kreatywna Małopolska” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Regionalnego.

Zamówienie obejmuje organizację i przygotowanie wizyty studyjnej na okres 3 dób w terminie między 15 a 18 listopada 2017 roku dla 6 osób, której celem ma być:

- Udział w wydarzeniu branżowym: DevGAMM Mińsk czyli białoruska edycja jednej z największych konferencji w regionie Europy Wschodniej dla profesjonalistów branży gier (pozostałe edycje: Rosja, Ukraina).
- Zamówienie nie obejmuje zakupu wejściówek na wydarzenie.

Wykonawca w ramach zamówienia ma zapewnić Zamawiającemu:

- 1) Bilety lotnicze w klasie ekonomicznej tam i powrót na trasie Kraków-Mińsk, Mińsk-Kraków, z maksymalnie jedną przesiadką, przy czym czas oczekiwania na przesiadkę nie może być dłuższy niż 1h 30min, dla 6 uczestników wizyty studyjnej.
- 2) 3 noclegi w hotelu co najmniej 3-gwiazdkowym² w Mińsku:
 - a. W odległości max. 2 km od miejsca wydarzenia - Minsk Marriott Hotel; 20 Pobediteley Avenue, Minsk, 220020 Belarus (odległość wyznaczana za pomocą trasy pieszej w Google Maps);
 - b. w pokojach 1- lub 2- osobowych z łazienkami wraz ze śniadaniem dla 6 uczestników wizyty studyjnej podczas zaplanowanego pobytu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przynajmniej po 2 propozycje hoteli odpowiadających powyższym wymogom, ostateczny wybór hoteli należy do Zamawiającego. Brak przedstawienia ofercie propozycji hoteli lub przedstawienie propozycji nieodpowiadającej powyższym wymaganiom będzie stanowić podstawę do uznania, że treść oferty nie odpowiada treści SIWZ.
- 3) Transfery lokalne (busem lub samochodem odpowiednim dla liczebności grupy): z lotniska w Mińsku do hotelu i z hotelu na lotnisko w dniu wyjazdu dla 6 uczestników wizyty.

² 3-gwiazdki w rozumieniu standardów przyjętych w Polsce:

www.e-hotelarstwo.com/branza/prawo_przepisy/wymogi_po_nowelizacji_2011

Hotel 3-gwiazdkowy w rozumieniu standardów przyjętych w Polsce to jest zgodnie z rozporządzeniem z dnia 19 sierpnia 2004 r. Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie- (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r., Nr 22, poz. 169).

- 4) Wyżywienie na miejscu, w postaci obiadowej w hotelu, w którym zakwaterowani będą uczestnicy. Każdy z uczestników, będzie miał możliwość zjedzenia obiadowej w określonym przedziale czasowym, posiłki nie będą organizowane wspólnie dla wszystkich uczestników. Obiadowej powinna być zorganizowana w restauracji w dniach 15-17 listopada dla 6 uczestników wyjazdu.
- 5) Zapewnienie ubezpieczenia KL+NNW dla 6 uczestników wizyty studyjnej, ewentualne opłaty klimatyczne, wizy, opłaty parkingowe i drogowe.
- 6) W terminie do 7 dni od zakończenia wizyty studyjnej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu z w/w wizyty. W raporcie znajdują się co najmniej takie elementy jak:
 - a. Ogólne informacje o wizycie studyjnej, z uwzględnieniem: opisu charakteru wydarzenia (targi, market, festiwal, konferencja).
 - b. Ramowy program wizyty studyjnej z uwzględnieniem: daty i godziny wyjazdu, daty i godziny powrotu, miejsca zakwaterowania, miejsca obiadowej.
 - c. Dokumentacja fotograficzna.
- 7) Harmonogram wykonania zamówienia:

Wizyta studyjna powinna być zorganizowana między 15 a 18 listopada 2017 r. i trwać 3 doby, przy czym wyjazd następuje 15 listopada, a powrót 18 listopada 2017 r.

Część III – Wyjazd do Paryża, Francja

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wizyty studyjnej w Paryżu, podczas targów Game Connection Europe, dla 10 osób w dniach między 31 października a 4 listopada 2017 r. realizowanej w projekcie pn. „Kreatywna Małopolska” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Zamówienie obejmuje organizację i przygotowanie wizyty studyjnej na okres 4 dób w terminie między 31 października a 4 listopada 2017 roku dla 10 osób, której celem ma być:

- Udział w targach branżowych: targi dla przedstawicieli firm z branży gier wideo Game Connection Europe w Paryżu
- Zamówienie nie obejmuje zakupu wejściówek na wydarzenie.

Ponad to Wykonawca w ramach zamówienia ma zapewnić Zamawiającemu:

1. Bilety lotnicze w klasie ekonomicznej tam i powrót na trasie Kraków-Paryż (bez przesiadek), dla 10 uczestników wizyty studyjnej.
2. Transfery lokalne (busem odpowiednim dla liczebności grupy): z lotniska w Paryżu do hotelu i z hotelu na lotnisko w dniu wyjazdu dla 10 uczestników wizyty.
3. 4 noclegi w hotelu co najmniej 4-gwiazdkowym w Paryżu:
 - a. w odległości nie większej niż 1,5 km od miejsca wydarzenia – Port de Versailles, Paris Expo Porte de Versailles, 1 Place de la Porte de Versailles, 75015 Paris, Francja (odległość wyznaczana za pomocą trasy pieszej w Google Maps)
 - b. w pokojach 1- lub 2- osobowych z łazienkami oraz śniadaniem dla 10 uczestników wizyty studyjnej podczas zaplanowanego pobytu.
Wykonawca przedstawi wraz z ofertą Zamawiającemu przynajmniej 2 propozycje hoteli odpowiadających powyższym wymogom, ostateczny wybór hoteli należy do Zamawiającego. Brak przedstawienia ofercie propozycji hoteli lub przedstawienie propozycji nieodpowiadającej powyższym wymaganiom będzie stanowić podstawę do uznania, że treść oferty nie odpowiada treści SIWZ.
4. Wyżywienie na miejscu, w postaci obiadokolacji w porze popołudniowo-wieczornej, dostosowanej do programu. Obiadokolacja powinna być zorganizowana w restauracji w dniach: 31 października, 1., 2. i 3. listopada dla 10 uczestników wyjazdu.
5. Zapewnienie ubezpieczenia KL + NNW dla 4 uczestników wizyty studyjnej, ewentualne opłaty klimatyczne, opłaty parkingowe i drogowe.

6. W terminie do 7 dni od zakończenia wizyty studyjnej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu z w/w wizyty. W raporcie znajdują się co najmniej takie elementy jak:
 - a. Ogólne informacje o wizycie studyjnej, z uwzględnieniem: opisu charakteru wydarzenia (targi, market, festiwal, konferencja).
 - b. Ramowy program wizyty studyjnej z uwzględnieniem: daty i godziny wyjazdu, daty i godziny powrotu, miejsca zakwaterowania, miejsca obiadokolacji.
 - c. Dokumentacja fotograficzna.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty faktury za w/w wydarzenie po odebraniu i akceptacji raportu z wizyty studyjnej.
8. Harmonogram wykonania zamówienia:
Wizyta studyjna powinna być zorganizowana między 31 października a 4 listopada 2017 roku i trwać 4 doby.