

Kraków, dnia 07.08.2017 r.

Zapytanie ofertowe

Na

Organizację i przeprowadzenie szkolenia w Kolonii (Niemcy) dla osób z Jednostek Samorządu Terytorialnego (Małopolskie Forum Obsługi Inwestora) w ramach projektu pn. „Power up your Business in Małopolska” (MRPO 3.3.1)

Zamawiający:

**Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o.
ul. Podole 60
30- 394 Kraków**

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji.

Postępowanie o nr: 2/2017/POWERUP

Przedmiotem zamówienia jest:

Organizacja i przeprowadzenie szkolenia w Kolonii (Niemcy) dla osób z Jednostek Samorządu Terytorialnego (Małopolskie Forum Obsługi Inwestora) w ramach projektu pn. „Power up your Business in Małopolska” (MRPO 3.3.1)

Organizacja obejmuje przygotowanie 2 szkoleń (teoretyczne i praktyczne) dla łącznej liczby 15 osób (12 osób – JST, 3 osoby - KPT). Wyjazd do Kolonii w terminie: 06-10 listopada 2017 r. (4 noclegi) zorganizowany w taki sposób, aby podczas niego odbyło się szkolenie teoretyczne – 2 dni (07-08 listopada) i szkolenia praktyczne – 2 dni (09-10 listopada).

Grupy szkoleniowe będą obejmowały przedstawicieli podmiotów zarządzających terenami inwestycyjnymi w gminach (przedstawicieli Małopolskiego Forum Obsługi Inwestora MFOI).

1. Celem szkoleń dla przedstawicieli JST w Kolonii ma być:
 - wymiana doświadczeń międzynarodowych
 - podnoszenie kwalifikacji w efektywnym zagospodarowaniu terenów inwestycyjnych
 - poznanie „dobrych praktyk” w dziedzinie pozyskiwania bezpośrednich inwestycji zagranicznych (Foreign Direct Investment - „FDI”)
2. Szkolenie teoretyczne ma się odbywać w języku polskim.
3. Wykonawca w ramach zamówienia jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu:
 - - 2-dniowego szkolenia teoretycznego w miejscu związanym z obsługą inwestorów i/lub rozwojem gospodarczym regionu /Wykonawca przedstawi 2 propozycje miejsc przeprowadzenia szkolenia na etapie składania oferty, ostateczny wybór miejsca należy do Zamawiającego/. Brak propozycji miejsc przeprowadzenia szkolenia

teoretycznego w formularzu oferty skutkuje uznaniem, iż treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego, taka oferta nie będzie rozpatrywana.

Zakres szkolenia powinien zawierać tematykę pozyskiwania bezpośrednich inwestycji zagranicznych, tj. m.in. przedstawienie światowych trendów w dziedzinie globalnych i regionalnych inwestycji, trendów inwestycyjnych w poszczególnych sektorach gospodarki oraz ich wpływu na zdolność Małopolski do przyciągania inwestycji zagranicznych, a także sposobów określania kluczowych czynników w procesie przyciągania FDI.

- Dwu 1-dniowych szkoleń praktycznych w firmach/instytucjach zajmujących się obsługą inwestycji zagranicznych (t.j.: izby gospodarcze, agencje rozwoju i parki przemysłowe oraz technologiczne), mających na celu przekazanie dobrych praktyk i przebiegu procesów inwestycyjnych w niemieckich firmach.
 - Wykonawca na etapie składania oferty przedstawi 6 propozycji miejsc, spośród których Zamawiający wybierze 4 miejsca. Brak propozycji miejsc przeprowadzenia szkolenia praktycznego w formularzu oferty skutkuje uznaniem, iż treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego, taka oferta nie będzie rozpatrywana.
4. Szkolenia mają być prowadzone przez eksperta/ów wykazujących doświadczenie w obsłudze/przyciąganiu bezpośrednich inwestycji zagranicznych, znających specyfikę gospodarki niemieckiej i działających na tym rynku.
 - Wykonawca okaże propozycje co najmniej 2 osób wraz z ich CV na etapie składania oferty, ostateczny wybór osoby szkolącej należy do Zamawiającego. Brak propozycji osób w formularzu oferty lub/i brak załączenia CV skutkuje uznaniem, iż treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego, taka oferta nie będzie rozpatrywana.
 5. Wykonawca zapewni:
 - Bilety lotnicze klasą ekonomiczną w dwie strony dla 15 uczestników wyjazdu szkoleniowego (lot z lotniska Kraków – Balice – 6 listopada, powrót na lotnisko Kraków – Balice w dniu 10 listopada w godzinach popołudniowo-wieczornych). Wykonawca zgodnie ze wzorem umowy przedstawi zamawiającemu przynajmniej po 2 propozycje połączeń odpowiadających powyższym wymogom, ostateczny wybór należy do Zamawiającego.
 6. Noclegi w hotelu co najmniej 4 gwiazdkowym w centrum Kolonii w pokojach 1 – osobowych z łazienkami oraz śniadaniem dla 15 uczestników wizyty podczas zaplanowanego pobytu. Hotel powinien znajdować się w odległości nie większej niż 3 km od Starego Rynku w Kolonii (odległość wyznaczana za pomocą trasy pieszej w Google Maps) przy czym czas dojazdu w miejsce szkolenia nie powinien przekraczać 35 min. samochodem. Wykonawca przedstawi zamawiającemu na etapie składania ofert przynajmniej po 2 propozycje hoteli odpowiadających powyższym wymogom, ostateczny wybór należy do Zamawiającego. Brak wskazania propozycji hoteli w formularzu oferty skutkuje uznaniem, iż treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego, taka oferta nie będzie rozpatrywana.
 7. Wyżywienia na miejscu – lunch i kolacja dla wszystkich uczestników szkoleń podczas pobytu.

8. Zapewnienie transferów na miejscu (klimatyzowanym mini-vanem) z lotniska do hotelu, z hotelu na lotnisko i we wszystkie wskazane miejsca zgodnie z przedstawionym szczegółowym planem pobytu dla 15 uczestników wyjazdu.
9. Asystę przedstawiciela organizatora przy przelotach, transferach lokalnych, załatwianiu formalności podczas pobytu ze znajomością języka niemieckiego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu co najmniej 2 osoby do pełnienia tej funkcji wraz z CV, wybór należy do Zamawiającego.
10. Tłumacza (niemiecko-polski) dla uczestników podczas szkoleń praktycznych.
11. Zapewnienie ubezpieczenia KL + NW dla 15 uczestników szkoleń.
12. W terminie do 2 tygodni od zakończenia szkolenia Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedstawić zamawiającemu raport końcowy podsumowujący wyjazd szkoleniowy i opisujący merytorycznie tematykę poruszaną na szkoleniach.
13. Harmonogram wykonania zamówienia:
 - wyjazd szkoleniowy w terminie 6-10 listopada 2016r. dla 15 osób (4-dniowe szkolenie).
14. Rekrutacja uczestników pozostaje po stronie Zamawiającego (zgodnie z regulaminem rekrutacji).
15. Zamawiający przekaze wykonawcy listę uczestników szkoleń w terminie do trzech tygodni przed planowanym szkoleniem.

CPV 80500000-9 – usługi szkoleniowe.

Warunki udziału w postępowaniu:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Z postępowania Zamawiający wyklucza wykonawców którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Kryterium oceny ofert (najniższa cena):

Cena – 100%

Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:
w zakresie kryterium „cena oferty” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ob}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C- wartość punktowa kryterium ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C ob – cena podana w badanej ofercie

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty.

Termin składania ofert:

Proszę o **złożenie oferty** w formie pisemnej najpóźniej do dnia: **16 sierpnia 2017 r. do godz. 12.00.** na adres; KPT sp. z o.o., ul. Podole 60 w Krakowie.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi 16 sierpnia 2017 r. o godzinie 12.15. w siedzibie KPT sp. z o.o. ul. Podole 60 w Krakowie.


Informacje dodatkowe:


- 1) Oferta jest składana w formie pisemnej w zamkniętej kopercie.
- 2) Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadą reprezentacji. Oferta i dokumenty muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. W przypadku braku pełnomocnictwa Zamawiający wezwie wykonawcę do jego uzupełnienia.
- 3) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 5) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 6) Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

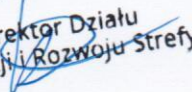


Załącznik:

- 1) wzór formularza oferty
- 2) wzór umowy,

Małgorzata Popławska

Wiceprezes Zarządu

Wojciech Przybylski

Prezes Zarządu

Krystyna Sadowska

Dyrektor Działu
Promocji i Rozwoju Strefy

Stawomir Podgórski

RADCA PRAWNY
K/2126