

Kraków, dnia 31.07. 2017 r.

Zapytanie ofertowe
na przygotowanie, organizację i obsługę Demo Day 1. edycji programu akceleracyjnego KPT ScaleUp realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Zamawiający:

Krakowski Park Technologiczny sp. z o. o.

ul. Podole 60

30-394 Kraków

Tel. 536 450 510

Mail: pmazur@kpt.krakow.pl; scaleup@kpt.krakow.pl

Celem programu akceleracyjnego **KPT ScaleUp** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego jest wspieranie rozwoju przedsiębiorców poprzez zwiększenie współpracy startupów z dużymi firmami w celu komercjalizacji i wdrożeń innowacyjnych rozwiązań.

I. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.

II. KPT ScaleUp - PODSTAWOWE INFORMACJE

Strona informacyjna: <http://www.kpt.krakow.pl/scaleup>

- a) Oficjalna nazwa projektu to **KPT ScaleUp**.
- b) Jest to program akceleracyjny dla startupów tworzących rozwiązania dla **przemysłu i smart city**.
- c) Biorą w nim udział firmy istniejące na rynku nie dłużej niż 5 lat i będące już na pewnym etapie rozwoju (posiadające przynajmniej prototyp rozwiązania B2B).
- d) Partnerami akcelerowanych firm są duże, doświadczone podmioty: przedsiębiorstwa przemysłowe oraz drugie największe lotnisko w Polsce.
- e) Efektem programu ma być wdrożenie i komercjalizacja innowacji wypracowanych przez startupy.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Ogólny przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **przygotowanie, organizacja i obsługa Demo Day 1. edycji programu akceleracyjnego KPT ScaleUp** pod nazwą „Industry Innovation Day”, który odbędzie się 12 września 2017 w budynku Krakowskiego Parku Technologicznego przy ul. Podole 60 w Krakowie o godz. 16.00 i będzie trwać ok. 5 h.

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania:

- a) **Aranżacji przestrzeni Krakowskiego Parku Technologicznego** przy ul. Podole 60 w Krakowie na potrzeby organizacji wydarzenia liczącego ok. 200 uczestników:
 - przygotowanie atryum: ustawienie sceny i krzeseł dla uczestników (krzesła zapewnia Zamawiający),
 - przygotowanie recepcji z miejscem do ekspozycji materiałów (identyfikatory, booklety): 2 stanowiska recepcyjne),

- przygotowanie szatni oddzielonej od atrium ścianką (dla ok. 150 gości),
 - oznakowanie przestrzeni (szatnia, rejestracja, toalety, strefa wystawiennicza),
- b) Zapewnienia oprawy wizualnej i dźwiękowej wydarzenia oraz scenografii:**
- zapewnienie, przygotowanie i wyposażenie sceny dla występujących (jednocześnie na scenie będą przebywały 2-4 osoby): scena ma się składać z podestu o wysokości 50 cm i powierzchni 42 m kw.; ekran diodowy o powierzchni 15 m kw. i rozdzielczości P3.9; mikrofony nagłowne, stacjonarne i przenośne),
 - przygotowanie horyzontu i scenografii zgodnej w dotychczasową linią wizerunkową KPT ScaleUp i dostosowanej do architektury i stylu budynku,
 - realizacja dźwięka muzycznego o dł. ok. 8 sek.,
 - zapewnienie oprawy muzycznej (muzyka w tle) na drugą część wydarzenia (oglądanie stoisk wystawienniczych i kolacja),
- c) Zapewnienia sprzętu, wyposażenia i obsługi wydarzenia:**
- nagłośnienie atrium, showroomu i sal wystawienniczych (dźwięk emitowany w atrium musi być tak samo słyszalny w pozostałych przestrzeniach, w których odbywa się wydarzenie, tj. w strefie wystawienniczej i w showroomie),
 - oświetlenie atrium, showroomu i sal wystawienniczych,
 - realizacja dźwięku i obrazu,
 - prompter przed sceną mierzący czas wypowiedzi,
 - transmisja konferencji na ekran, w celu zwiększenia widoczności dla gości w dalszych rzędach,
 - obsługa i koordynacja wydarzenia, w tym obsługa sceny, szatni (2 osoby), recepcji (4 osoby przez pierwszą godzinę, potem 1 osoba) i strefy wystawienniczej (3 osoby z recepcji, począwszy od 2. godziny wydarzenia),
 - zapewnienie dostępu do prądu o odpowiedniej mocy,
- d) Zapewnienia cateringu dla 200 osób wraz z obsługą:**
- catering kawowy (kawa z ekspresu, mleko, wybór herbat, cytryna, woda mineralna, soki owocowe, drobne słodczyce: kruche ciasteczka, owoce sezonowe, 2 rodzaje ciast) w godz. 16.00-21.00,
 - catering typu kolacja (2 ciepłe dania, w tym jedno bezmięsne; przekąski ciepłe i zimne, napoje zimne) od 18.30 do zakończenia; catering musi być serwowany w dwóch pomieszczeniach oddalonych od siebie o ok. 20 m; propozycja szczegółowego menu zostanie przedstawiona Zamawiającemu w ciągu 2 tygodni od podpisania umowy i wymaga jego akceptacji),
 - stoliki koktajlowe w ilości wystarczającej dla 200 osób,
 - zastawa porcelanowa, dekoracja stołów w formie obrusów i świeżych kwiatów,
- e) Przygotowania strefy wystawienniczej:**
- 15 stanowisk wraz z brandingiem uwzględniającym identyfikację wizualną 15 różnych firm, wyposażonych w ściankę, wbudowany monitor oraz stolik (ścianka o wymiarach 100 na 250 cm; stolik o wysokości 110 cm, szerokości 100 cm i głębokości 50 cm; monitor 40 cali; materiały: stolik - rama ze stali nierdzewnej i pcv z nadrukiem, ścianka - rama aluminiowa i pcv z nadrukiem),
- f) Produkcji elementów wspierających branding wydarzenia:**
- projekt i druk informatora w formie książeczki (ok. 16 stron; wymiary 15 cm x 15 cm; okładka o gramaturze 300, środek o gramaturze 170; kolorystyka: 4+4; papier: kreda mat; lakier UV wybiórczo dwustronnie na okładkę; ilość: 200 szt.), zawierającej m.in. program i opis firm uczestniczących w KPT ScaleUp, logotypy partnerów,
 - produkcja elementu logotypu KPT (litera "k") w formie neonu stojącego na scenie (wys. ok. 80 cm)

- przygotowanie 200 identyfikatorów (bez smyczy) o wymiarach ok. 10x13 cm, składających się z przezroczystego etui oraz zadrukowanego (full color) kartonika mieszczącego się w środku; etui musi posiadać na górze jedną dziurkę umożliwiającą zamocowanie smyczy z jednym karabińczykiem; Wykonawca wyposaży stanowiska recepcyjne w drukarkę umożliwiającą dodruk identyfikatorów dla niepotwierdzonych wcześniej gości,
- zaprojektowanie i przygotowanie ścianki do robienia zdjęć (ścianka tekstylna, szerokość: 300 cm, wysokość: 230 cm; szkielet ściany jest w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca dostarcza tkaninę poliestrową z nadrukiem pasującą do szkieletu: <http://www.adsystem.pl/systemy-tekstylne,v12varioprosta,scianka.php>),

- g) **Zapewnienia krótkiego nagrania audio** (max. 5 min) z udziałem znanego i łatwo identyfikowalnego polskiego głosu (np. Krystyna Czubówna, Robert Makłowicz), poświęconego startupom i ich współpracy z dużymi przedsiębiorcami. Scenariusz i tekst do czytania przez lektora dostarczy Zamawiający. Nagranie będzie emitowane podczas wydarzenia.
- h) **Produkcji symbolicznych gadżetów** wręczanych gościom w podziękowaniu za udział w wydarzeniu:
 - kartonik o wymiarach ok. 165 x 80 mm i gramaturze min. 320 g. z zaprojektowanym przez Wykonawcę nadrukiem (wg wytycznych Zamawiającego) z przyklejoną do jego powierzchni czekoladową monetą dobrej jakości zawiniętą w sreberko,
 - przykładowa moneta: <http://www.kuri.com.pl/monety-czekoladowe-euro-200-szt-40mm,id687.html>
 - nadruk posiada uszlachetnienie w postaci lakieru UV wybiórczo,
 - ilość: 200 szt.

3. Wymagania szczegółowe:

- a) Wykonawca zapewni montaż i demontaż wszystkich potrzebnych instalacji, sceny i mebli.
- b) Koszty transportu, montażu i demontażu wszystkich instalacji, sceny, mebli, akcesoriów ponosi Wykonawca.
- c) Wszystkie projekty (w tym m.in. scenografia, gadżety, informator, neon, dżingiel, ścianka, strefa wystawiennicza, oznakowanie przestrzeni) podlegają zatwierdzeniu Zamawiającego.
- d) Wykonawca doprowadzi pomieszczenia Krakowskiego Parku Technologicznego wykorzystywane podczas wydarzenia do stanu sprzed wydarzenia.
- e) Montaż sceny i poszczególnych stref odbędzie się najwcześniej po godz. 17.00 dnia poprzedzającego wydarzenie i najpóźniej do godz. 06.00 w dniu wydarzenia. Demontaż odbędzie się tuż po zakończeniu wydarzenia i nie później niż do godz. 06.00 dnia następnego.
- f) Artefakty wyprodukowane na wydarzenie w ramach opisanych powyżej, przechodzą na własność Zamawiającego (m.in. neon, identyfikatory, informatory, ścianka tekstylna, gadżety, nagranie audio, dżingiel).

IV. TERMIN I PŁATNOŚCI

Termin wykonania zamówienia:

od dnia podpisania umowy do 12.09.2017 r.

Płatności:

Płatność zostanie zrealizowana po realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionej faktury.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA WYKONAWCY:

- a) Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Z postępowania Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- b) Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie zdolności zawodowej to jest wiedzy i doświadczenia niezbędnego do należytej realizacji zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w postaci wykonania min. 2 usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom będącym przedmiotem niniejszego zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Za usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom będącym przedmiotem niniejszego zamówienia uważa się usługi polegające na organizacji:

- wydarzeń związanych z tematyką przedsiębiorczości oraz
- wydarzeń organizowanych dla min. 200 osób jednocześnie oraz
- wydarzeń o wartości min. 90 000 zł brutto oraz
- wydarzeń wymagających wykonania projektu i budowy scenografii.

Wykonawca wyszczególni opisane wyżej usługi w tabeli, stanowiącej załącznik nr 2.

Zamawiający może żądać dokumentów potwierdzających spełnienia warunku dotyczącego zdolności zawodowej.

Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione w formule „spełnia/ nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

CPV:

Kod: 79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez

Kod: 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

Kod: 22462000-6 Materiały reklamowe



Kod: 22000000-0 Druki i produkty podobne

VI. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Wadium:

Przystępując do zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 2500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset zł). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 42 1930 1220 2610 0616 0537 0010. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Podole 60 w Krakowie, sekretariat Zarządu, przed terminem składania ofert, natomiast do oferty należy załączyć kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający **zatrzymuje wadium** w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty brutto.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. 2007 r. Nr 42 poz. 275, z późn. zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca najpóźniej przed podpisaniem umowy, przelewem na rachunek bankowy: 42 1930 1220 2610 0616 0537 0010, a kopię dokumentu potwierdzającego wpłatę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za skutecznie wniesione z chwilą uznania rachunku Zamawiającego.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach, dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Biura Zarządu.

Dopuszcza się (za zgodą Wykonawcy) zaliczenie wadium wpłaconego w formie pieniądza jako pokrycie części wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

100% zabezpieczenia zostanie zwrócone najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane albo zostanie zatrzymane w całości lub odpowiedniej części, gdy Zamawiający wniesie zastrzeżenie co do należytego wykonania umowy.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż w pieniądzu, z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać jednoznacznie:

1. gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego,
2. termin obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania zamówienia oraz dodatkowo 21 dni.
3. Zaleca się przedstawienie wzoru dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy do akceptacji przez Zamawiającego.

VII. OFERTA I JEJ ELEMENTY:

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej od rygorem nieważności.

Oferta musi:

- zawierać uzupełniony i podpisany formularz oferty i oświadczenie (załączniki nr 1 i 2),
- być podpisana zgodnie z zasadą reprezentacji Wykonawcy,
- zawierać projekt scenografii sceny głównej oraz projekt strefy wystawienniczej.
- zawierać dowód wniesienia wadium.

Oferty nie zawierające któregośkolwiek z wymienionych wyżej elementów nie będą rozpatrywane.

Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie odrzucona. W przypadku gdy wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy oferta zostanie odrzucona.

Termin składania ofert:

Oferty należy składać sekretariacie Krakowskiego Parku Technologicznego ul. Podole 60, 30-393 Kraków najpóźniej do dnia ~~08.08~~ 2017 r. do godz. 10.00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Krakowskiego Parku Technologicznego przy ul. Podole 60, 30-393 w Krakowie w dniu ~~08.08~~ 2017 r. o godz. 12.00.

VIII KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT:

Oferty zostaną ocenione w 100-punktowej skali według następujących kryteriów:

- Cena (60 pkt),
- Jakość proponowanej usługi (40 pkt), na którą składają się
 - projekt scenografii sceny głównej – PSSG (20 pkt)
 - projekt strefy wystawienniczej – PSW (20 pkt).

Punkty w kryterium ceny zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ob}} \times 60 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – wartość punktowa kryterium ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C ob – cena podana w badanej ofercie

Dla celów porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty.

Punkty w kryterium jakości projektów zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$J = \text{jakość PSSG (maks. 20 pkt)} + \text{jakość PSW (maks. 20 pkt)}$$

W kryterium jakości projektu scenografii sceny głównej (PSSG) ocenie podlegać będą:

- estetyka projektu (0-5 pkt),
- spójność z dotychczasową linią wizerunkową KPT ScaleUp (0-5 pkt),
- adekwatność (0-5 pkt),
- stylistyczna zgodność obu zaprojektowanych przestrzeni (0-5 pkt).

W kryterium jakości projektu strefy wystawienniczej (PSW) ocenie podlegać będą:

- estetyka projektu (0-5 pkt),
- spójność z dotychczasową linią wizerunkową KPT ScaleUp (0-5 pkt),
- adekwatność (0-5 pkt),
- stylistyczna zgodność obu zaprojektowanych przestrzeni (0-5 pkt).

Przez **estetykę projektu** rozumie się harmonijne łączenie wzorów, faktur i kolorów w spójne całości (sposób oceny oferty: 5 pkt jeśli oferta spełnia kryterium, 0 pkt jeśli nie spełnia).

Przez **spójność z dotychczasową linią wizerunkową KPT ScaleUp** rozumie się uwzględnienie w projektach używanych dotychczas kolorów, krojów fontów i reprezentacji graficznych przez korzystanie z nich lub nawiązywanie do nich (sposób oceny oferty: 5 pkt jeśli oferta spełnia kryterium, 0 pkt jeśli nie spełnia)

Przez **adekwatność** rozumie się dopasowanie projektów do charakteru, celów i założeń programu KPT ScaleUp (sposób oceny oferty: 5 pkt jeśli oferta spełnia kryterium, 0 pkt jeśli nie spełnia).

Przez **stylistyczną zgodność obu zaprojektowanych przestrzeni** rozumie się wzajemną zgodność poszczególnych elementów scenografii (sposób oceny oferty: 5 pkt jeśli oferta spełnia kryterium, 0 pkt jeśli nie spełnia).

Zamawiający powoła komisję oceniającą oferty pod względem kryterium jakości. Każdy członek dokona oceny ofert. Suma ocen członków komisji zostanie podzielona przez liczbę członków komisji.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą ilość punktów wg wzoru:

Ocena końcowa = C + J

IX INFORMACJE DODATKOWE:

- 1) Osoba do kontaktu: Paulina Mazur, tel. 536 450 510. Mail: pmazur@kpt.krakow.pl; scaleup@kpt.krakow.pl
- 2) Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 5) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 6) Krakowski Park Technologiczny Sp. z o. o. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

Załącznik:

- 1) Wzór formularza oferty.
- 2) Wzór oświadczenia nt. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wzór umowy.

Wojciech Przybylski

Prezes Zarządu

Mariola Kocon

PROKURENT

Wykonawca/ pieczęćka:

..... dn.

NIP

REGON.....

Formularz oferty

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na przygotowanie, organizację i obsługę Demo Day 1. edycji programu akceleracyjnego KPT ScaleUp realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Rozwoju Funduszu Regionalnego

składam(y) ofertę na realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym z dnia za kwotę:

Cena brutto:..... **zł słownie:**.....

1. Cena brutto oferty obejmuje wszelkie koszty, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem zamówienia.
2. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczam(y), że nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, zgodnie z załączonym wzorem do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Podpis(y) osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....

Oświadczenie nt. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam(y), że spełniamy warunek posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do należytej realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. Vb zapytania ofertowego.

Nazwa i rodzaj wydarzenia, tematyka wydarzenia, ilość uczestników wydarzenia	Data	Wartość usługi (brutto)	Nazwa klienta oraz jego dane kontaktowe (tel. i email)	Wykonanie projektu i budowy scenografii
				tak/nie*
				tak/nie*

* Wybrać właściwe.

Podpis(y) osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....

UMOWA (wzór)

zawarta w Krakowie w dniu 2017 roku

pomiędzy:

Krakowskim Parkiem Technologicznym Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058058, wysokość kapitału zakładowego: 17.567.000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. -
2. -

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
NIP, REGON,
zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa jest realizowana i finansowana w ramach projektu pn. KPT ScaleUp, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 1**Przedmiot i terminy wykonywania umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przygotowaniu, organizacji i obsłudze Demo Day 1. edycji programu akceleracyjnego KPT ScaleUp pod nazwą „Industry Innovation Day” dla ok. 200 osób, który odbędzie się 12 września 2017 w budynku Krakowskiego Parku Technologicznego przy ul. Podole 60 w Krakowie o godz. 16.00 i będzie trwać ok. 5 h.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) **Aranżacji przestrzeni Krakowskiego Parku Technologicznego** przy ul. Podole 60 w Krakowie na potrzeby organizacji wydarzenia liczącego ok. 200 uczestników:
 - a) przygotowanie atrium: ustawienie sceny i krzeseł dla uczestników (krzesła zapewnia Zamawiający),
 - b) przygotowanie recepcji z miejscem do ekspozycji materiałów (identyfikatory, booklety): 2 stanowiska recepcyjne),
 - c) przygotowanie szatni oddzielonej od atrium ścianką (dla ok. 150 gości),
 - d) oznakowanie przestrzeni (szatnia, rejestracja, toalety, strefa wystawiennicza),
 - 2) **Zapewnienia oprawy wizualnej i dźwiękowej wydarzenia oraz scenografii:**

- a) zapewnienie, przygotowanie i wyposażenie sceny dla występujących (jednocześnie na scenie będą przebywały 2-4 osoby): scena ma się składać z podestu o wysokości 50 cm i powierzchni 42 m kw.; ekran diodowy o powierzchni 15 m kw. i rozdzielczości P3.9; mikrofony nagłowne, stacjonarne i przenośne),
 - b) przygotowanie horyzontu i scenografii zgodnej w dotychczasową linią wizerunkową KPT ScaleUp i dostosowanej do architektury i stylu budynku,
 - c) realizacja dżingla muzycznego o dł. ok. 8 sek.,
 - d) zapewnienie oprawy muzycznej (muzyka w tle) na drugą część wydarzenia (oglądanie stoisk wystawienniczych i kolacja),
- 3) Zapewnienia sprzętu, wyposażenia i obsługi wydarzenia:**
- a) nagłośnienie atrium, showroomu i sal wystawienniczych (dźwięk emitowany w atrium musi być tak samo słyszalny w pozostałych przestrzeniach, w których odbywa się wydarzenie, tj. w strefie wystawienniczej i w showroomie),
 - b) oświetlenie atrium, showroomu i sal wystawienniczych,
 - c) realizacja dźwięku i obrazu,
 - d) prompter przed sceną mierzący czas wypowiedzi,
 - e) transmisja konferencji na ekran, w celu zwiększenia widoczności dla gości w dalszych rzędach,
 - f) obsługa i koordynacja wydarzenia, w tym obsługa sceny, szatni (2 osoby), recepcji (4 osoby przez pierwszą godzinę, potem 1 osoba) i strefy wystawienniczej (3 osoby z recepcji, począwszy od 2. godziny wydarzenia),
 - g) zapewnienie dostępu do prądu o odpowiedniej mocy,
- 4) Zapewnienia cateringu dla 200 osób wraz z obsługą:**
- a) catering kawowy (kawa z ekspresu, mleko, wybór herbat, cytryna, woda mineralna, soki owocowe, drobne słodycze: kruche ciasteczka, owoce sezonowe, 2 rodzaje ciast) w godz. 16.00-21.00,
 - b) catering typu kolacja (2 ciepłe dania, w tym jedno bezmięsne; przekąski ciepłe i zimne, napoje zimne) od 18.30 do zakończenia; catering musi być serwowany w dwóch pomieszczeniach oddalonych od siebie o ok. 20 m; propozycja szczegółowego menu zostanie przedstawiona Zamawiającemu w ciągu 2 tygodni od podpisania umowy i wymaga jego akceptacji),
 - c) stoliki koktajlowe w ilości wystarczającej dla 200 osób,
 - d) zastawa porcelanowa, dekoracja stołów w formie obrusów i świeżych kwiatów,
- 5) Przygotowania strefy wystawienniczej:**
- a) 15 stanowisk wraz z brandingiem uwzględniającym identyfikację wizualną 15 różnych firm, wyposażonych w ściankę, wbudowany monitor oraz stolik (ścianka o wymiarach 100 na 250 cm; stolik o wysokości 110 cm, szerokości 100 cm i głębokości 50 cm; monitor 40 cali; materiały: stolik - rama ze stali nierdzewnej i pcv z nadrukiem, ścianka - rama aluminiowa i pcv z nadrukiem),
- 6) Produkcji elementów wspierających branding wydarzenia:**
- a) projekt i druk informatora w formie książeczki (ok. 16 stron; wymiary 15 cm x 15 cm; okładka o gramaturze 300, środek o gramaturze 170; kolorystyka: 4+4; papier: kreda mat; lakier UV wybiórczo dwustronnie na okładkę; ilość: 200 szt.), zawierającej m.in. program i opis firm uczestniczących w KPT ScaleUp, logotypy partnerów,
 - b) produkcja elementu logotypu KPT (litera "k") w formie neonu stojącego na scenie (wys. ok. 80 cm),
 - c) przygotowanie 200 identyfikatorów (bez smyczy) o wymiarach ok. 10x13 cm, składających się z przezroczystego etui oraz zadrukowanego (full color) kartonika mieszczącego się w środku; etui musi posiadać na górze jedną dziurkę umożliwiającą zamocowanie smyczy z jednym karabińczykiem;

- Wykonawca wyposaży stanowiska recepcyjne w drukarkę umożliwiającą dodruk identyfikatorów dla niepotwierdzonych wcześniej gości,
- d) zaprojektowanie i przygotowanie ścianki do robienia zdjęć (ścianka tekstylna, szerokość: 300 cm, wysokość: 230 cm; szkielet ściany jest w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca dostarcza tkaninę poliestrową z nadrukiem pasującą do szkieletu: <http://www.adsystem.pl/systemy-tekstylne,v12varioprostas,scianka.php>),
- 7) **Zapewnienia krótkiego nagrania audio** (max. 5 min) z udziałem znanego i łatwo identyfikowalnego polskiego głosu (np. Krystyna Czubówna, Robert Makłowicz), poświęconego startupom i ich współpracy z dużymi przedsiębiorcami. Scenariusz i tekst do czytania przez lektora dostarczy Zamawiający. Nagranie będzie emitowane podczas wydarzenia.
- 8) **Produkcji symbolicznych gadżetów** wręczanych gościom w podziękowaniu za udział w wydarzeniu:
- kartonik o wymiarach ok. 165 x 80 mm i gramaturze min. 320 g. z zaprojektowanym przez Wykonawcę nadrukiem (wg wytycznych Zamawiającego) z przyklejoną do jego powierzchni czekoladową monetą dobrej jakości zawiniętą w sreberko,
 - przykładowa moneta: <http://www.kuri.com.pl/monety-czekoladowe-euro-200-szt-40mm,id687.html>
 - nadruk posiada uszlachetnienie w postaci lakieru UV wybiórczo,
 - ilość: 200 szt.
3. Wykonawca zapewni montaż i demontaż wszystkich potrzebnych instalacji, sceny i mebli.
4. Koszty transportu, montażu i demontażu wszystkich instalacji, sceny, mebli, akcesoriów ponosi Wykonawca.
5. Wszystkie projekty (w tym m.in. scenografia, gadżety, informator, neon, dżingiel, ścianka, strefa wystawiennicza, oznakowanie przestrzeni) podlegają zatwierdzeniu Zamawiającego.
6. Wykonawca doprowadzi pomieszczenia Krakowskiego Parku Technologicznego wykorzystywane podczas wydarzenia do stanu sprzed wydarzenia.
7. Montaż sceny i poszczególnych stref odbędzie się najwcześniej po godz. 17.00 dnia poprzedzającego wydarzenie i najpóźniej do godz. 06.00 w dniu wydarzenia. Demontaż odbędzie się tuż po zakończeniu wydarzenia i nie później niż do godz. 06.00 dnia następnego.
8. Artefakty wyprodukowane na wydarzenie w ramach opisanych powyżej, przechodzą na własność Zamawiającego (m.in. neon, identyfikatory, informatory, ścianka tekstylna, gadżety, nagranie audio, dżingiel).
9. Integralną część umowy stanowią:
- Zapytanie ofertowe z dnia
 - Oferta Wykonawcy z dnia
10. Strony ustalają termin realizacji umowy do dnia 12.09.2017 r.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

- Wykonawca zobowiązuje się, w szczególności do:
 - przygotowania, zorganizowania wykonania usług zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zapytaniem ofertowym, ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu prac nad realizacją umowy,
 - informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji usług, w szczególności o zamiarze zaprzestania ich świadczenia,

- 4) udzielenia pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych usług na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia wniesienia żądania przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewni wykwalifikowany personel niezbędny do właściwego i terminowego wykonania umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem oraz nad współpracującymi z Wykonawcą podwykonawcami, a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu oraz z zawarciem umów z podwykonawcami.
5. Wykonawca obowiązany jest do zachowania tajemnicy, co do podejmowanych działań związanych z realizacją umowy. Wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy są poufne chyba że obowiązek ich udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 – 5, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający będzie, na ile jest to niezbędne, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji, których Wykonawca może oczekiwać w celu prawidłowej realizacji umowy.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić świadczenie usług podwykonawcom po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o tym fakcie.
2. Wszelkie przepisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka jak za działania własne.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości..... zł brutto (słownie:..... zł brutto).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
3. Fakturę, o której mowa w ust. 2, Wykonawca złoży Zamawiającemu w ciągu 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego z wykonania umowy.
4. Płatności będą dokonywane w złotych polskich na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) wszelkie materiały – w tym utwory rozdawane uczestnikom Demo Day i prezentowane podczas Demo Day w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r.o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji usług objętych niniejszą umową, a także powstałych w jej trakcie lub wyniku, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób,
 - 2) nie dokonał i nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w umowie.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji usług objętych umową lub dysponowania przez Zamawiającego materiałami – utworami rozdawanymi uczestnikom spotkania i prezentowanymi podczas spotkania, do których Wykonawca przeniósł prawa na Zamawiającego, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu a także zwrotu i wynagrodzenia Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
3. Z dniem zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów – Utworów rozdawanych uczestnikom spotkania i prezentowanych podczas spotkania w zakresie rozporządzania nimi i korzystania z nich przez czas nieoznaczony na polach eksploatacji, co obejmuje:
 - 1) prawo do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania Utworu w sposób trwały i czasowy, w wersji zwartej jak i w pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardów, zarówno poprzez zapis na materialnych nośnikach trwałych w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, jak i zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie opracowania jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie opracowania na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń),
 - 2) prawo do rozpowszechnia Utworu zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie Utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego,
 - 3) prawo do rozporządzania Utworem poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników pracowania jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywane czynności wyżej wskazanych stosunku do całości lub części Utworu. a także ich wszelkich kopii użycie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw,
 - 4) prawo do opracowania Utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacji,
 - 5) prawo do opracowania Utworów polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego

- prawa autorskiego do Utworu w rozumieniu art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 6) przechowywanie w celach archiwizacyjnych na wszelkiego rodzaju znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach.
4. Do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z Utworów na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 6. Z chwilą odbioru Utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich przekazanych nośników, na których je utrwalono.
 7. Wraz z przekazaniem Utworów Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie ich publiczności.
 8. Zamawiający będzie uprawniony do korzystania z Utworów lub ich części bez wskazywania autora i Wykonawcy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać osobistych praw autorskich do Utworów w sposób sprzeczny z interesem Zamawiającego.
 10. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 umowy obejmuje wszelkie należności Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, udzielenia licencji lub innych praw do Utworów zgodnie z Umową, udzielenia zezwoleń i pozostałych zobowiązań Wykonawcy, o których mowa w niniejszej Umowie.

§ 7

Dane osobowe

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do przetwarzania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.),
- 2) przed rozpoczęciem przetwarzania danych, do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych, o których mowa w art. 36 – 39a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- 3) przestrzegać przepisy ustawy, o której mowa w ust. 1, w szczególności zachować w tajemnicy dane osobowe, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym również po jej rozwiązaniu.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
 - 1) wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust. 1;
 - 3) stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania lub zadań, o których mowa w §1, które jednak nie stanowi podstawy do uznania umowy za nienależycie wykonywaną – w wysokości 2% kwoty brutto o której mowa w § 5 ust.1 za każdą nieprawidłowość.

- 4) opóźnienia wykonywania poszczególnych zadań opisanych w § 1 Umowy, dla których został ustalony termin wykonania poprzez podanie konkretnej daty dziennej – w wysokości 1% za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rachunek Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania tego wezwania.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia nawet przed terminem wykonania umowy:
 - 1) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie, w terminie do 14 dni od pisemnego poinformowania Wykonawcy o nieprawidłowościach;
 - 2) w przypadku nienależytego wykonywania umowy, mogącego powodować niepełną realizację celów zamówienia, w terminie do 14 dni od pisemnego poinformowania Wykonawcy o nieprawidłowościach;
 - 3) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, w terminie do 14 dni od pisemnego poinformowania Wykonawcy o nieprawidłowościach;
 - 4) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w terminie do 14 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przesłanek wymienionych w niniejszym punkcie.
3. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej lub dokumentowej.
4. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy nie zwalnia z obowiązku zapłaty kary umownej zastrzeżonej w Umowie.
5. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zwrotu wszelkiej dokumentacji i materiałów otrzymanych od Zamawiającego w toku realizacji Umowy.

§ 10

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy muszą być dokonane w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest, do dnia podpisania niniejszej umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami w pkt.VI Zapytania Ofertowego, w wysokości 10% ceny brutto oferty, to jest w wysokości zł. (słownie..... zł) w formie
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie zapisami Zapytania Ofertowego z dnia

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Za bieżące kontakty ze strony Wykonawcy z Zamawiającym odpowiadać będzie, pełniąca funkcję lub inna osoba pisemnie upoważniona,
2. Żadne prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich ani wnoszone aportem do innych podmiotów.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego,
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych i Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA