

Kraków, dnia 25.07.2017 r.

## Zapytanie ofertowe

### Na przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych dla potrzeb Krakowskiego Parku Technologicznego sp. z o.o.

Zamawiający:

Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o.  
ul. Podole 60  
30-394 Kraków  
tel.: 516-327-708  
Mail: [mhymczak@kpt.krakow.pl](mailto:mhymczak@kpt.krakow.pl)

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji.

Zwracamy się z prośbą o przesłanie oferty na przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych zgodnie z poniższymi informacjami:

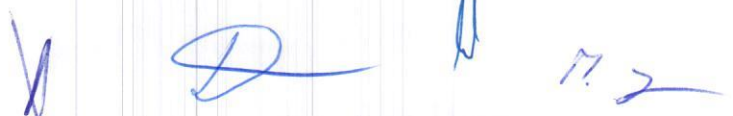
Przedmiot zamówienia:

#### 1. Notes z okładką żelową - jelly

- Format A6
- ilość: 500 szt.
- napisy (w formie nakładek): po 250 szt. notesów z 2 wersjami napisów (każdy napis - 15 szt. liter) – specyfikacja dotycząca napisów podana zostanie na etapie podpisywania umowy.
- 2 szt. żelowych zapięć
- logotyp (full colour) na pierwszej stronie papierowej
- kolor: 6-8 różnych zestawów kolorystycznych

Wymagania ofertowe:

1. Dostawa notesów pozostaje po stronie Wykonawcy – zamówienie ma być dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. Kraków, ul. Podole 60.
2. Wykonanie zamówienia ma nastąpić w podziale na 2 części, przy czym Zamawiający wymaga, aby pierwsza część zamówienia (tj. notesy w ilości 250 szt. z pierwszą wersją napisu) zostały wykonane i dostarczone do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia 25.08.2017 r. a druga część zamówienia ma zostać wykonana i dostarczona najpóźniej do dnia 15.09.2017 r.



CPV – 22462000-6 - Materiały reklamowe

Warunki udziału w postępowaniu:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Z postępowania Zamawiający wyklucza wykonawców którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

w zakresie kryterium „cena oferty” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ob}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C- wartość punktowa kryterium ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C ob – cena podana w badanej ofercie



Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę całkowita cena brutto określona w Formularzu Oferty.

Termin składania ofert:

Proszę o nadesłanie skanu podpisanej oferty najpóźniej do dnia: **02.08.2017 r. do godz. 10.00.** na adres mailowy: [mhymczak@kpt.krakow.pl](mailto:mhymczak@kpt.krakow.pl)

Zamawiający może żądać przedstawienia oferty w formie pisemnej przed podpisaniem umowy.

Oferta złożona/przesłana po terminie nie będzie rozpatrywana.

Informacje dodatkowe:

- 1) Osoba do kontaktu: Małgorzata Regulska-Hymczak tel. 516-327-708.
- 2) Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadą reprezentacji.
- 3) Oferta należy złożyć w PLN. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 4) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 6) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7) Krakowski Park Technologiczny Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

Załącznik: wzór formularza ofert

Mariola Kocon

  
PROKURENT

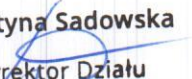
Wojciech Przybylski

  
Prezes Zarządu

Sławomir Podgórski

  
RADCA PRAWNY  
Kt. 9/26

Krystyna Sadowska

  
Dyrektor Działu  
Promocji i Rozwoju Strefy



**Załącznik nr 1 – Formularz oferty**

Wykonawca/ pieczęćka:

--	--

..... dn. ....

NIP .....

REGON.....

**Formularz oferty**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych.

1. Składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym z dnia 25.07.2017 r. za kwotę:

**Notes żelowy:**

**Cena netto za 1 szt.:** .....

**słownie:** .....

**Cena brutto za 1 szt.:** .....

**słownie:** .....

**Cena netto za 500 szt.:** .....

**słownie:** .....

**Cena brutto za 500 szt.:** .....

**słownie:** .....

Cena brutto oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje wszelkie koszty, które mogą wynikać w związku z wykonaniem zamówienia.

4. Oświadczam(y), że nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

5. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.

6. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

7. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.

8. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

PODPIS(Y)

Osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....